



COMUNE DI CASTELLO - MOLINA FIEMME

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE n. 71 della Giunta comunale

OGGETTO: Proroga assunzione in posizione di comando per 8 ore settimanali del funzionario - abilitato, Cat. D livello base, dipendente del Comune di Cavalese, per il periodo 01.07.2022 - 31.10.2022, con contestuale prelevamento dal Fondo di riserva.

L'anno duemilaventidue addì ventitre del mese di giugno alle ore 17:40, nella sala riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.		REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 183 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2)	
Presenti i signori:		Certifico Io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 24.06.2022 all'Albo telematico del Comune ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi. Addì 24.06.2022	
Larger Marco	Sindaco	Presente ☒	Assente ☐
Betta Andrea	Assessore	☐	☒
Ianniello Elena	Assessore	☒	☐
Tenaglia Francesca	Assessore	☒	☐
Zorzi Fulvio	Assessore	☐	☒
Assiste il Segretario Comunale dott. Marcello Lazzarin.		IL SEGRETARIO Dott. Marcello Lazzarin	
Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Marco Larger, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.			

Oggetto: Proroga assunzione in posizione di comando per 8 ore settimanali del funzionario – abilitato, Cat. D livello base, dipendente del Comune di Cavalese, per il periodo 01.07.2022 - 31.10.2022, con contestuale prelevamento dal Fondo di riserva.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 01.01.2022 l'ing. Daniela Rossi ha preso servizio presso il Comune di Cavalese a tempo indeterminato con la qualifica di "Funzionario Tecnico - abilitato" - cat. D, livello base, a seguito di nomina vincitore concorso pubblico per titoli ed esami;

Preso atto che il Comune di Cavalese, a seguito della richiesta del Comune di Castello – Molina di Fiemme, con deliberazione di Giunta comunale nr. 05 dd. 18. 01.2022, ha concesso il distacco in posizione di comando, alla dipendente Ing. Daniela Rossi, "Funzionario Tecnico - abilitato", per nr. 8 (otto) settimanali fino al 30 giugno 2022 presso il Comune di Castello - Molina di Fiemme

Premesso che con nota prot. n. 3675, dd. 08.06.2022, il Comune di Castello-Molina di Fiemme, ha chiesto la proroga del comando parziale di n. 8 ore settimanali del Funzionario Tecnico - abilitato, Ing. Daniela Rossi, vincitrice del concorso pubblico di "Funzionario Tecnico - abilitato" presso il Comune di Cavalese, fino al 31 ottobre 2022, eventualmente prorogabile, nelle more dell'espletamento del concorso pubblico per la copertura del posto di "Funzionario Tecnico - abilitato" - cat. D, livello base;

Preso atto che il Comune di Cavalese con deliberazione di Giunta comunale nr. 91 dd. 16. 06.2022, ha concesso la proroga del distacco in posizione di comando, alla dipendente Ing. Daniela Rossi, "Funzionario Tecnico - abilitato", per nr. 8 (otto) settimanali fino al 31 ottobre 2022 presso il Comune di Castello - Molina di Fiemme;

Preso atto che con nota prot. nr. 4042 dd. 21.06.2022 ha comunicato al Comune di Castello-Molina di Fiemme che è stata autorizzata la proroga del distacco in posizione di comando della dipendente Ing. Daniela Rossi, Funzionario Tecnico – abilitato, per nr. 8 ore settimanali fino al 31.10.2022;

Visto l'art. 11 del vigente Regolamento organico del personale dipendente che recita: *"1. Possono, per esigenze di istituto, essere assunti temporaneamente nella posizione di comando, dipendenti di altri enti, con l'assunzione della relativa spesa a carico del bilancio comunale. 2. Il personale assunto in comando non può essere assegnato a funzioni diverse da quelle della figura professionale posseduta; al personale medesimo possono essere corrisposte le indennità previste per il relativo profilo professionale"*.

Ritenuto pertanto di assumere a carico del bilancio comunale la spesa presunta di Euro 4.800,00;

Rilevato che lo specifico capitolo di bilancio non risulta adeguatamente stanziato e che pertanto occorre contestualmente integrare lo stesso mediante prelevamento dal Fondo di riserva pari ad Euro 3.600,00;

Ritenuto che il presente prelevamento dal Fondo di riserva sia necessario al fine di poter procedere con la proroga assunzione in posizione di comando per 8 ore settimanali del funzionario – abilitato, Cat. D livello base, dipendente del Comune di Cavalese, per il periodo 01.07.2022 - 31.10.2022;

Dato atto che sono stati espressi favorevolmente il parere di regolarità tecnica da parte del Segretario comunale e quello di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Ufficio contabilità, bilancio ed economato, ex art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino- Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2, pareri allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale sub A);

Ritenuto di dovere dichiarare la presente immediatamente eseguibile per la celere presa atto dell'assunzione in posizione di comando della dipendente del Comune di Cavalese a partire dal 01 luglio 2022;

Vista la L.R. 03.05.2018, nr. 2 e ss.mm.;

Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con delibera C.C. nr. 49/2017;

Visto il bilancio di previsione 2022-2024;

Visto lo Statuto comunale;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. di assumere in posizione di comando, per le motivazioni espresse in premessa, il Funzionario Tecnico - abilitato, Ing. Daniela Rossi, cat. D livello base, dipendente del Comune di Cavalese, nel periodo 01 luglio 2022 – 31 ottobre 2022, per n. 8 (otto) ore settimanali;
2. di assumere, a carico del Comune di Castello-Molina di Fiemme, la spesa per gli emolumenti e gli oneri previdenziali e assistenziali derivanti dal comando in parola, nonché eventuali indennità

- accessorie, se ed in quanto dovute, e di provvedere al loro rimborso a favore del Comune di Cavalese dietro presentazione della relativa documentazione;
3. di disporre, per i motivi in premessa esposti, il prelevamento della somma di Euro 3.600,00.- dal Fondo di riserva, iscritto al cap. 1899/490, cod. 1.20.1.10, del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, la cui attuale dotazione disponibile ammonta a complessivi Euro 20.000,00.-;
 4. di destinare la suddetta somma all'impinguamento del capitolo di spesa 1604/24, cod. 1.1.6.9, indicato nel prospetto predisposto dall'Ufficio Contabilità, bilancio ed economato, prospetto allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (all. B), il cui attuale stanziamento risulta insufficiente in relazione alle reali necessità finanziarie rivelatesi;
 5. di dare atto che, a seguito del 1° prelevamento effettuato con il presente provvedimento, la dotazione del Fondo di riserva dell'esercizio finanziario 2022 scende ad Euro 16.400,00.-;
 6. di dare atto che si provvede contestualmente ad effettuare le opportune e conseguenti variazioni di cassa di bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, come da prospetto allegato (all. C);
 7. di dare atto che risulta conseguentemente modificato, in soli termini finanziari, l'atto programmatico di indirizzo approvato con delibera G.C. nr. 40/2022;
 8. di dare comunicazione dell'avvenuta adozione del presente provvedimento al Consiglio comunale, ex art. 175, comma 5-ter del D.Lgs. 18.08.2000, nr. 267 e ss.mm.;
 9. di impegnare la spesa presunta derivante dall'adozione del presente provvedimento di Euro 4.800,00.- al cap. 1604/24, cod. 1.1.6.9 del bilancio di previsione 2022-2024, es. fin. 2022, che presenta adeguata e opportuna disponibilità;
 10. di dichiarare la presente deliberazione, per le motivazioni in premessa esposte e mediante separata ed unanime votazione espressa nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino- Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2 e dell'art. 35 dello Statuto comunale.

Trattandosi di provvedimento inerente la gestione del personale, disciplinata dalle disposizioni del c.c. e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63, c. 1 del D. Lgs. 30.03.2001, nr. 165 e ss.mm. È data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
- Marco Larger -

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dott. Marcello Lazzarin -

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castello di Fiemme, li 24.06.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dott. Marcello Lazzarin -

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- ☐ Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo telematico del Comune senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza per cui la stessa è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.
- ☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

Castello di Fiemme, li 23.06.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dott. Marcello Lazzarin -

Si certifica l'inserimento della presente deliberazione all'interno del portale albotelematico.tn.it in data 24.06.2022.

L'atto, copia conforme all'originale, depositato e sottoscritto dai soggetti competenti, rimarrà consultabile sul portale per giorni 10 consecutivi, fino a tutto il 04.07.2022.

Castello di Fiemme, li 24.06.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dott. Marcello Lazzarin -

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Proroga assunzione in posizione di comando per 8 ore settimanali del funzionario – abilitato, Cat. D livello base, dipendente del Comune di Cavalese, per il periodo 01.07.2022 - 31.10.2022.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2, esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

Castello di Fiemme, lì 21.06.2022



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marcello Lazzarin

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2 e dell'art. 4 del Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera C.C. nr. 49/2017, esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, nr. 267 e ss.mm. e dell'art. 22 e ss. del Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera C.C. nr. 49/2017, si attesta la copertura finanziaria della spesa proposta nella deliberazione in oggetto.

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Cod.	Cap.	Anno	N. Impegno
1.1.6.9	1604.24	2022	

Castello di Fiemme, lì 21.06.2022



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONTABILITÀ,
BILANCIO ED ECONOMATO
Dott.ssa Daniela March

Allegato A) alla deliberazione della Giunta comunale

n. 21 dd.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marcello Lazzarin

23 GIU. 2022

COMUNE DI CASTELLO MOLINA DI FIEMME

Provincia di Trento

ALL. B - 1° PRELEVAMENTO FONDO RISERVA - VARIAZIONE DI COMPETENZA

U/E	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Stanziamiento	Var.Pos.	Var.Neg.	Assestato
Resp.			Descrizione Responsabile				

USCITA								
COD BIL	01.06.1	Ufficio tecnico						
	U	1604	24	RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO UFFICIO TECNICO	7.200,00	3.600,00	0,00	10.800,00
	AF40			Gestione Patrimonio Boschivo e Pascolivo				
01.06.1	TOTALE Ufficio tecnico				7.200,00	3.600,00	0,00	10.800,00
COD BIL	20.01.1	Fondo di riserva						
	U	1899	490	FONDO DI RISERVA ORDINARIO - ARMONIZZAZIONE	20.000,00	0,00	-3.600,00	16.400,00
	AF00			SERVIZIO AFFARI FINANZIARI - Collaboratore Contabile				
20.01.1	TOTALE Fondo di riserva				20.000,00	0,00	-3.600,00	16.400,00
TOTALE USCITA					27.200,00	3.600,00	-3.600,00	27.200,00

DIFFERENZE						-3.600,00	3.600,00	
-------------------	--	--	--	--	--	------------------	-----------------	--

COMUNE DI CASTELLO MOLINA DI FIEMME

Provincia di Trento

ALL. C - 1° PRELEVAMENTO FONDO RISERVA - VARIAZIONE DI CASSA

U/E	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Stanziamento	Var.Pos.	Var.Neg.	Assestato	
Resp.			Descrizione Responsabile					
USCITA								
COD BIL	01.06.1	Ufficio tecnico						
	U	1604	24	RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO UFFICIO TECNICO	7.200,00	3.600,00	0,00	10.800,00
	AF40			Gestione Patrimonio Boschivo e Pascolivo				
01.06.1	TOTALE Ufficio tecnico				7.200,00	3.600,00	0,00	10.800,00
COD BIL	20.01.1	Fondo di riserva						
	U	1899	491	FONDO DI RISERVA DI CASSA - ARMONIZZAZIONE	50.000,00	0,00	-3.600,00	46.400,00
	AF00			SERVIZIO AFFARI FINANZIARI - Collaboratore Contabile				
20.01.1	TOTALE Fondo di riserva				50.000,00	0,00	-3.600,00	46.400,00
TOTALE USCITA					57.200,00	3.600,00	-3.600,00	57.200,00
DIFFERENZE						-3.600,00	3.600,00	