

PROVA SCRITTA A

1. Illustri il candidato/la candidata l'istituto della deroga urbanistica.
2. Il candidato/la candidata, dopo aver distinto fra servizio pubblico e servizio strumentale individui i tratti salienti della normativa nazionale e provinciale in materia di società pubbliche.
3. Il sistema territoriale integrato: illustri il candidato/la candidata i macro contenuti della disciplina vigente in materia di finanza locale avuti a riferimento gli enti locali trentini.

PROVA SCRITTA B

1. Il candidato/la candidata illustri l'iter di approvazione del P.R.G. e delle sue varianti.
2. Lo smartworking: illustri il candidato/la candidata l'istituto, accennando alle differenze con il telelavoro, la disciplina di riferimento e gli aspetti da considerare per l'utilizzo nel pubblico impiego, con particolare riguardo al contesto attuale e agli Enti locali della provincia di Trento.
3. Il candidato/la candidata, dopo aver esposto la nozione di corruzione e di contrasto dell'illegalità nella legge 6 novembre 2012, n. 190, illustri le principali misure previste ai fini della prevenzione della corruzione e dell'illegalità.

PROVA SCRITTA C

1. Illustri il candidato/la candidata le varie tipologie ed i contenuti degli strumenti attuativi della pianificazione urbanistica comunale.
2. Le modalità di finanziamento delle opere pubbliche: illustri il candidato/la candidata le diverse opportunità esistenti avuti a riferimento gli Enti locali trentini, con particolare riguardo alla disponibilità di trasferimenti o contributi in materia di finanza locale.
3. Il candidato/la candidata, dopo aver definito la nozione di attività amministrativa, esponga regime e tipologie degli accordi amministrativi.

PROVA PRATICA A

1. A seguito di un evento franoso che ha interessato la strada comunale in località "XX", il candidato/la candidata rediga il provvedimento della messa in sicurezza della stessa.

PROVA PRATICA B

1. Premessi brevi cenni sul sistema di reclutamento del personale comunale in Provincia autonoma di Trento, il candidato/la candidata rediga il provvedimento di assunzione di un "Assistente amministrativo/contabile" cat. C, livello base a tempo pieno e indeterminato.

PROVA PRATICA C

1. Nel corso dell'intervento di realizzazione del nuovo tratto di acquedotto comunale in località "XX", il cui importo di contratto ammonta ad euro 1.000.000, è emersa la necessità di effettuazione di alcune lavorazioni non originariamente contemplate nel progetto il cui importo ammonta ad euro 250.000. Il candidato/la candidata rediga il provvedimento conseguente.