

**Stampa Intero Modello in data : 22/8/2024**

c\_c194-28/08/2024-0006007/A

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2023
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 1934 - COMUNE DI CASTELLO-MOLINA DI FIEMME	
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO	

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	TFAM	Tab. Ric.
Tenute	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X			X
Dichiarate	X																X	X	X		X	X	X	X		X	X			X
Inviare	X																X	X	X		X	X	X	X		X	X			X

Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 22/08/2024****Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 22/08/2024**

# Riepilogo Anomalie

	NSIS	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	-	NO									

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16	IN17
Stato	NO	GA	NO	NO	NO	NO	NO	GA	NO	NO	GA	NO	GA	NO	NO	NO	GA

**Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale**

**"Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;**

**"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;**

**"Accettata" se lo stato ha valore GA;**

**"Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";**

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 22/08/2024 01:14:04. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	1,18	1	1	84.724	55.745	65.038	0	0	0
CATEGORIA D	2	2	2	1,81	1,17	2	81.563	44.047	75.541	0	0	0
CATEGORIA C	9	10	10	8,84	8,89	9,81	301.035	301.054	354.687	0	0	0
CATEGORIA B	8	6	6	7,75	6,16	5,75	212.983	170.544	172.006	0	0	0
CATEGORIA A	2	2	2	1	0,94	1,01	23.763	22.350	23.993	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>22</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>20,58</b>	<b>18,16</b>	<b>19,57</b>	<b>704.068</b>	<b>593.740</b>	<b>691.265</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
				<b>Tabella 14</b>			<b>374.728</b>	<b>385.262</b>	<b>260.207</b>			
				<b>Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)</b>			<b>1.078.796</b>	<b>979.002</b>	<b>951.472</b>			

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 22/08/2024 01:14:04. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	1,18	1	1	71.598	55.745	65.038	42.237	40.836	45.159	29.361	14.909	19.879	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA D</b>	1,81	1,17	2	45.166	37.728	37.771	35.098	33.669	34.110	10.068	4.059	3.661	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA C</b>	8,84	8,89	9,81	34.047	33.861	36.171	27.051	28.189	29.316	6.997	5.672	6.855	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA B</b>	7,75	6,16	5,75	27.491	27.671	29.914	23.924	25.022	25.939	3.566	2.649	3.975	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA A</b>	1	0,94	1,01	23.763	23.798	23.658	22.619	22.305	21.885	1.144	1.493	1.773	0	0	0	0	0	0
<b>Totale per Istituzione</b>	<b>20,58</b>	<b>18,16</b>	<b>19,57</b>	<b>34.209</b>	<b>32.695</b>	<b>35.325</b>	<b>27.237</b>	<b>27.860</b>	<b>29.240</b>	<b>6.973</b>	<b>4.835</b>	<b>6.086</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 22/08/2024 01:14:04. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	73	23	31	6	7	3	4	0	0
CATEGORIA D	2	3	2	22	11,33	30,5	13,5	3,33	0	4,5	0,67	0,5
CATEGORIA C	9	10	10	26,11	24	30,8	8,33	8,1	15,2	8,89	9,4	13,5
CATEGORIA B	8	6	6	24,75	34,67	33,17	7,25	5,83	7,83	1,63	6,5	6,33
CATEGORIA A	2	2	2	30,5	29,5	30,5	36,5	18	22,5	0,5	13,5	38,5
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	22	22	21	27,77	25,64	31,43	10,86	7,68	11,76	4,86	7,36	11,95

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

# Personale Flessibile (Tab. 2A, Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 22/08/2024 01:14:04. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

## Personale Flessibile (Tab. 2A) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Personale a tempo determinato n. dipendenti T2A	2021	2022	2023
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa (fino al 2022)	0	0	-
CC - CATEGORIA C	0	1	0
CB - CATEGORIA B	0	1	0
CA - CATEGORIA A	1	0	0
TOTALE	1	2	2

## Personale Flessibile (Tab. 2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2021	2022	2023		2021	2022	2023	valori annui lordi	2021	2022	2023
Personale a tempo determinato	0,06	0,76	0	Retribuzioni, codice P015	1.174	20.382	1.918	valore medio	19.567	26.818	0
L.S.U./L.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	0	0	0
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	0	0	0
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	0	0	0
N. contratti collaborazioni professionali (co.co.co. fino al 2022)	0	0	1	Oneri per collaborazioni professionali codice L111 (Oneri per co.co.co. L108 fino al 2022)	0	0	681	valore medio riferito ai contratti di collaborazione professionale attivi nell'anno (co.co.co. fino al 2022)	0	0	681
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	6	1	1	Oneri per incarichi di studio, ricerca e consulenza codice L112 (L109 fino al 2022)	24.263	6.500	1.415	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	4.044	6.500	1.415
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	2	2	2	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	2.278	2.447	4.128	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	1.139	1.224	2.064

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Contrattazione Integrativa - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:  
22/08/2024 01:14:04. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Macrocategoria	Fondo	Risorse per il finanziamento del fondo (voci di entrata)			Utilizzo del fondo (voci di uscita)		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	572194	711013	0	
Totale T13	119071			
Assegno T14	0			
<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>691265</b>	0	0	
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	7042	7042	0	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	2371	2371	0	
L112 - INCARICHI DI STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	1415	30703	0	Alcuni capitoli di spesa sono codificati collaborazioni ma sono relativi ad incarichi per opere pubbliche e pertanto esclusi
L111 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	681	0	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	1918	1918	0	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	21792	21792	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	194669	194669	0	
P061 - IRAP	58262	66353	0	In SIOPE è inclusa l'IRAP su indennità di carica e gettoni presenza
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	0	5230	0	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>979415</b>	<b>1041091</b>	<b>0</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	35408	19427	0	
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>944007</b>	<b>1021664</b>	<b>0</b>	

## Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

## Visualizzazione del Limite 2016

Il sistema controlla che il totale delle risorse della T15, detratte le voci non soggette alla verifica al limite 2016 indicate nella voce LEG398, sia inferiore al limite 2016 indicato nella voce LEG428, con tolleranza di 1000 €.

Deve essere inviata la tabella SICI e/o la T15

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

**Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).**  
**Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.**

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00128850229

Codice Fiscale : 00128850229

Telefono : 00462340013

Email : [segreteria@comune.castellomolina.tn.it](mailto:segreteria@comune.castellomolina.tn.it)

Via : Via Roma

Numero Civico : 38

C.A.P. : 38030

Città : CASTELLO-MOLINA DI FIEMME

Provincia : TN

Codice Catastale : C189

Popolazione residente : 2319

Superficie(Kmq) : 54.56

Indirizzo pagina web dell'ente : <https://www.comune.castellomolinadifiemme.tn.it/>

## Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	EMail
NICOLELLI	VIVIANA	0462340013	<a href="mailto:personale@comune.castellomolina.tn.it">personale@comune.castellomolina.tn.it</a>

# Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

QUANTE PERSONE SONO STATE ASSUNTE NELL'ANNO CON ALTRE FORME FLESSIBILI DI LAVORO (EX INTERINALI, LSU, FORMAZIONE LAVORO) CON LE RISORSE DEL PNRR?	
CON QUANTE PERSONE SONO STATI SOTTOSCRITTI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE E INCARICHI NELL'ANNO CON LE RISORSE DEL PNRR?	

## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
MONCHER	SAVERIA	saveria.moncher@gmail.com

**Note e chiarimenti alla  
rilevazione:**

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?	Non sono stati esternalizzati servizi
È stato adottato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) previsto dal dall'art. 6 co. 1 del DL 80/2021 convertito dalla L. 113/2021 e ss.mm.ii?	SI
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:	
- Soggetto appositamente incaricato;	
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, comma 28, L.122/2010 e s.m. oggetto della sentenza additiva della Corte Costituzionale n. 33/2019?	SI
Quante funzioni con convenzioni?	3
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
L'ente fa parte di una segreteria convenzionata attiva al 31.12? (In caso di risposta affermativa si passa alle sottodomande 32 e 33)	NO
% di convenzione stabilita	
L'ente è titolare (Capofila) della segreteria convenzionata al 31.12? (In caso di risposta negativa alla domanda 33 si passa alla domanda 34)	
Ente capofila della segreteria convenzionata al 31.12	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	

Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
L'ente ha rispettato l'equilibrio Pluriennale di bilancio?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
Ai sensi dell'art. 33 d.l. 34/2019 sulle assunzioni, rispetto alla pregressa norma, sono aumentate le capacità assunzionali dei Comuni-DM 17.3.2020- delle Province e Città metropolitane-DM 11.1.2022?	NO
Quanti LSU/LPU sono stati stabilizzati in soprannumero in deroga alla dotazione organica e al piano del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 1 c. 495 della L. 160/2019?	
L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?	No
E' stato predisposto un piano di formazione?	No
67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione	
<b>AREA TEMATICA</b>	
Finanza,contabilita' e tributi	4
Anagrafe	1
Innovazione digitale	2
Patrimonio ,investimenti, finanziamenti	1
Appalti e contratti	5
Personale	1
Politiche sociali ed educative	
Attività economiche produttive	
Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)	1
79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :	
<b>AREA TEMATICA</b>	
Docenti interni all'Amministrazione	
Soggetti privati	2

Università	
SNA	
FormezPA	
IFEL-Fondazione ANCI	
Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...)	1
Ordini professionali	
Altro	
90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di :	
Indicazioni formulate dai responsabili di settore	SI
Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione	SI
Un'analisi formalizzata delle competenze del personale	SI
Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata	SI
Altro	
Indicare il numero totale di dipendenti dell'amministrazione che hanno partecipato nell'anno di rilevazione a corsi di formazione.	21
Nell'anno di rilevazione, i dipendenti hanno partecipato a corsi di formazione erogati PREVALENTEMENTE	
100) Personale destinatario della sezione della POLIZIA LOCALE (art. 95 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)	
Numero di dirigenti	
Numero appartenenti all'area Funzionari ed E.Q.	
Numero appartenenti all'area Istruttori	2
104) Personale destinatario della sezione del PERSONALE ISCRITTO AD ORDINI O ALBI PROFESSIONALI (art. 101 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)	
Numero di dirigenti	
Numero appartenenti all'area Funzionari ed E.Q.	
Numero appartenenti all'area Istruttori	

<b>108) Personale destinatario della sezione del PERSONALE EDUCATIVO E SCOLASTICO (art. 85 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)</b>	
Numero appartenenti all'area Funzionari ed E.Q.	
Numero appartenenti all'area Istruttori	
Numero di personale in servizio presso gli asili nido	
Numero di personale in servizio presso le scuole materne	2
Numero di personale in servizio presso i centri di formazione professionale	
Numero di personale della Polizia locale che ha ricevuto un giudizio di inidoneità	
Numero di personale Educativo e scolastico che ha ricevuto un giudizio di inidoneità	

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>NO</b>
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	<b>2088</b>
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>NO</b>
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	<b>14182</b>
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	

<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	

# T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	0	2	0	0	0	0	0	2
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	2	3	0	0	0	0	2	3
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	1	3	0	0	0	1	1	4
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1	1	0	0	0	1	1	2
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	3	0	0	0	0	0	3	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	0	1	0	0	1	1	1
<b>TOTALE :</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>12</b>

## T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

## T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

## T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T5 Personale Cessato

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T6 Personale Assunto

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	0	1	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	1	1	0	1	-	-	1	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	2	0	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	1	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>TOTALE :</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21</b>						

# T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	3
<b>POSIZIONE ECONOMICA B BASE</b>	-	-	-	-	-	-	1	0	1	0	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	3
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21</b>

# T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.</b>	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	2
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>	-	-	2	2	-	-	0	1	-	-	-	-	5
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>	1	0	0	3	-	-	0	1	-	-	-	-	5
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>	1	0	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	3
<b>POSIZIONE ECONOMICA B BASE</b>	2	0	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	3
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>	1	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>Totale</b>	5	0	3	8	-	-	1	4	-	-	-	-	21

# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ Progr. ECONOMICA DI ANZIANITA'	R.I.A.	PROGRESSION E PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	Num. Mesi	Importo								
<b>SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.</b>	12	33.561	6.926	-	-	-	4.672	-	-	45.159
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>	24	44.472	13.090	-	793	4.494	5.370	-	-	68.219
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>	60	101.640	32.230	-	-	6.248	12.722	-	-	152.840
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>	57,67	85.750	30.260	-	-	7.876	10.746	-	-	134.632
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>	33	45.078	17.356	-	-	4.132	5.681	-	-	72.247
<b>POSIZIONE ECONOMICA B BASE</b>	36	46.908	18.834	-	-	5.118	6.042	-	-	76.902
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>	12,17	14.689	5.760	-	-	-	1.746	-	-	22.195
<b>Totale</b>	234,84	372.098	124.456	-	793	27.868	46.979	-	-	572.194

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

## Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)

IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	RETRIBUZIONE AGGIUNTIVA PER SEDI CONVENZIONATE	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
<b>SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.</b>									
11	0	0	0	14.590	4.347	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>									
144	0	0	3.202	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>									
30	2.340	0	12.321	11.051	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>									
121	3.740	0	1.369	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>									
0	0	0	450	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>									
0	0	0	0	0	0	0	0	281	0
<b>TOTALE</b>									
306	6.080	0	17.342	25.641	4.347	0	0	281	0

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)**

INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE	INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO E IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DISTACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
<b>SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.</b>											
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	931	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>											
0	0	0	0	0	2.540	0	0	0	0	1.436	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>											
0	0	1.165	0	0	8.348	8.707	0	0	0	3.263	1.209
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>											
0	0	1.505	0	0	6.972	0	0	0	0	2.897	2.177
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>											
0	0	1.735	0	490	7.184	0	0	0	0	1.543	712
<b>POSIZIONE ECONOMICA B BASE</b>											
0	0	3.320	0	0	5.352	0	0	0	0	1.642	429
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>											
0	0	0	0	0	788	0	0	0	0	471	258
<b>TOTALE</b>											
0	0	7.725	0	490	31.184	8.707	0	0	0	12.183	4.785

**La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente**

**Totale generale di Tabella T13**

<b>Qualifica</b>	<b>Indennità</b>	<b>Accessorie</b>	<b>Straordinari</b>	<b>TOTALE</b>
<b>SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.</b>	18.948	931	0	<b>19.879</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>	3.346	3.976	0	<b>7.322</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>	25.742	21.483	1.209	<b>48.434</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>	5.230	11.374	2.177	<b>18.781</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>	450	10.952	712	<b>12.114</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>	281	1.259	258	<b>1.798</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA B BASE</b>	0	10.314	429	<b>10.743</b>
<b>TOTALE</b>				<b>119.071</b>

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	0
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	7.042
FORMAZIONE DEL PERSONALE	2.371
BENESSERE DEL PERSONALE	0
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	3.337
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	681
INCARICHI DI STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	1.415
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	4.128
ALTRE SPESE	0
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	1.918
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	0
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	21.792
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	194.669
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0
IRAP	58.262
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0

Voci di spesa :	Importo
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	0
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	0
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	35.408
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	0
<b>Totale</b>	<b>260.207</b>
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
Comune di Ville di Fiemme ricevuto rimborso Euro 35.408,50 gestione associata Custodia forestale anno 2023. Non si tratta pertanto di personale in comando.	