



COMUNE DI CASTELLO-MOLINA DI FIEMME

Provincia di Trento

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 25.07.2024 - ORE 20.30

L'anno duemilaventiquattro, il giorno venticinque del mese di luglio alle ore 20.30, nella Sala "Tisti" c/o la Casa Sociale di Molina di Fiemme, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunito il Consiglio comunale.

Adunanza ordinaria di prima convocazione, seduta pubblica.

Sono presenti i Signori consiglieri:

		Presenti	Assenti		note
			Giust.	Ingiust.	
1	LARGER MARCO	x			
2	BETTA ANDREA		x		
3	BONELLI ANTHONY	x			
4	BONELLI LUIGI		x		
5	CARPELLA LISA	x			
6	DAPRA' VALENTINA		x		
7	GIRARDI ANDREA	x			
8	IANNIELLO ELENA	x			
9	MATORDES CINZIA	x			
10	PIAZZI MIRELLA	x			Esce alle 21.38
11	SENETTIN TIZIANO	x			
12	TENAGLIA FRANCESCA	x			
13	WEBER DANIELE	x			
14	ZORZI FULVIO	x			

Assiste e verbalizza il Segretario comunale dott. MARCELLO LAZZARIN.

Si svolge un momento di ringraziamento/premiazione per il servizio prestato dal Comandante uscente del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Molina di Fiemme, sig. Manuel Sottoriva.

Accertato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Sig. MARCO LARGER assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente **Ordine del Giorno**:

OGGETTO	
1	Comunicazioni del Sindaco.
2	Designazione, da parte del Presidente, di due Consiglieri incaricati delle funzioni di scrutatore.
3	Esame ed approvazione del verbale della seduta consiliare d.d. 20.05.2024.
4	Esame ed approvazione del verbale della seduta consiliare d.d. 12.06.2024.
5	Approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2023.
6	Articoli 175 e 193 D.Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267 e ss.mm.. Variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio.

7	Vendita alla ditta Eurostandard S.p.a. di Tesero delle pp.ff. 1423/4 – 1423/5 - 4389/7 C.C. Castello di Fiemme in località "Ruaia".
8	Varie ed eventuali emerse in conferenza dei Capigruppo a carattere non deliberativo.

1. COMUNICAZIONI DEL SINDACO.

Sindaco informa dell'adozione della deliberazione della Giunta comunale n. 65 del 12.06.2024, relativa alla prima variazione alle dotazioni di cassa del bilancio di previsione 2024-2026.

La Giunta Provinciale ha dato l'ok al biodigestore di Medoina con alcune prescrizioni. Pertanto, ad oggi, non possiamo rilasciare la concessione edilizia finché non portano le tavole richieste in aggiunta. In accordo con i tecnici entro lunedì prossimo dovrebbero portare tutto e poi abbiamo pochi giorni per rilasciare la concessione edilizia, entro il primo di agosto. Dopodiché la società potrà iscriversi al database per richiedere i contributi del PNRR per la realizzazione dell'impianto. Siamo riusciti a rispettare i tempi.

La ragioniera Viviana Nicoelli ha rassegnato le dimissioni, andrà al Comune di Predazzo. Noi abbiamo immediatamente attivato la procedura per la sua sostituzione, non faremo un concorso ma abbiamo trovato la disponibilità della ragioniera Patrizia Monsorno che verrà in comando dalla Comunità Territoriale di Valle. Ci sarà anche un mese di affiancamento per il passaggio del lavoro.

Aggiornamento per quanto riguarda la somma urgenza dei lavori in Arodolo, dovuta all'evento atmosferico di venerdì 12 luglio. In prima battuta era stata chiusa la strada di Arodolo e la ciclopedonale, quest'ultima chiusa ufficialmente anche dal Servizio provinciale. I responsabili del Servizio Prevenzione Rischii ci hanno dato mandato di verbalizzare, lo abbiamo fatto con l'ing. Pederiva. Siamo arrivati a 250.000 euro di danni, tra rimozione degli alberi, più di 600.000 mc., e disgaggio di sassi pericolanti. Sabato e domenica apriremo in sicurezza la strada per Arodolo, lunedì la richiuderemo per mettere le barriere paramassi a monte. Una volta che abbiamo terminato questo si potrà intervenire sulla pista ciclabile, bonificando il terreno soprastante. Questi interventi verranno diretti ed eseguiti dal Servizio provinciale. Di norma se viene accordata la somma urgenza, si possono recuperare dal 75 all'80% dei costi sostenuti. Al momento l'abbiamo finanziata con i soldi che avevamo messo sulle strade boschive e sui lavori boschivi, avendo già una ditta impegnata in un lavoro boschivo lì vicino l'abbiamo spostata per fare i lavori di somma urgenza.

Abbiamo inoltrato anche il lavoro di messa in sicurezza del versante a monte della Madonna di Piazzol per 450.000 euro. La provincia ha accolto la domanda di finanziamento ma intanto non c'è ancora né la disponibilità né una tempistica per quando possa essere finanziata. È una prevenzione urgente.

Ho dato la disponibilità anche per questo autunno a pagare l'abbonamento per il trasporto degli alunni della scuola elementare di Castello che dovranno recarsi a Molina, fino alle vacanze natalizie. Il tesserino avrà validità per tutto l'anno scolastico.

2. DESIGNAZIONE, DA PARTE DEL PRESIDENTE, DI DUE CONSIGLIERI INCARICATI DELLE FUNZIONI DI SCRUTATORE.

Vista la disponibilità degli interessati, vengono designati quali scrutatori per l'odierna seduta i Consiglieri Signori: Girardi Andrea e Carpella Lisa.

3. ESAME ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA CONSILIARE D.D. 20.05.2024.

Nessuna richiesta di integrazione/rettifica.

Si procede quindi alla votazione del verbale così come depositato agli atti.

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x		
BETTA ANDREA	x			
BONELLI ANTHONY		x		
BONELLI LUIGI	x			

CARPELLA LISA		x		
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA		x		
IANNIELLO ELENA		x		
MATORDES CINZIA		x		
PIAZZI MIRELLA		x		
SENETTIN TIZIANO		x		
TENAGLIA FRANCESCA		x		
WEBER DANIELE		x		
ZORZI FULVIO		x		

Con voti favorevoli n. 11, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 11 presenti e votanti;

D E L I B E R A

- di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi il giorno 20.05.2024, dando atto che lo stesso risulta redatto in modo conforme a quanto deliberato e discusso dal Consiglio comunale.

4. ESAME ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA CONSILIARE D.D. 12.06.2024.

Nessuna richiesta di integrazione/rettifica.

Si procede quindi alla votazione del verbale così come depositato agli atti.

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO				
BETTA ANDREA	x			
BONELLI ANTHONY		x		
BONELLI LUIGI	x			
CARPELLA LISA		x		
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA		x		
IANNIELLO ELENA		x		
MATORDES CINZIA		x		
PIAZZI MIRELLA				x
SENETTIN TIZIANO		x		
TENAGLIA FRANCESCA		x		
WEBER DANIELE				x
ZORZI FULVIO		x		

Con voti favorevoli n. 9, contrari 0, astenuti n. 2 (Piazzi Mirella e Weber Daniele), legalmente espressi, su n. 11 presenti e votanti;

D E L I B E R A

- di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi il giorno 12.06.2024, dando atto che lo stesso risulta redatto in modo conforme a quanto deliberato e discusso dal Consiglio comunale.

5. APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023.

Relaziona il *Vicesindaco Elena Ianniello*. Riepiloga le cifre del prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.

Sindaco: l'avanzo di amministrazione riguarda in gran parte le maggiori entrate derivanti dalla vendita di legname.

Nessun intervento.

	Assente	Voto Delibera			Voto Immediata eseguibilità		
		Favorevole	Contrario	Astenuto	Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x			x		
BETTA ANDREA	x						
BONELLI ANTHONY		x			x		
BONELLI LUIGI	x						
CARPELLA LISA		x			x		
DAPRA' VALENTINA	x						
GIRARDI ANDREA		x			x		
IANNIELLO ELENA		x			x		
MATORDES CINZIA		x			x		
PIAZZI MIRELLA		x			x		
SENETTIN TIZIANO		x			x		
TENAGLIA FRANCESCA		x			x		
WEBER DANIELE		x			x		
ZORZI FULVIO		x			x		

Con voti favorevoli n. 11, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 11 presenti e votanti;

Votazione Immediata eseguibilità: Con voti favorevoli n. 11, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 11 presenti e votanti.

DELIBERA

1. di approvare il rendiconto di gestione armonizzato per l'esercizio finanziario 2023, redatto secondo i modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011, dando atto che il conto di bilancio si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

		GESTIONE		
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1° Gennaio				1.130.505,65
RISCOSSIONI	(+)	1.251.122,42	4.449.351,11	5.700.473,53
PAGAMENTI	(-)	553.636,63	4.825.724,14	5.379.360,77
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.451.618,41
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.451.618,41
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.058.901,18	1.358.333,83	2.417.235,01
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>		0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	275.298,80	1.102.499,95	1.377.798,75
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			48.613,16
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			739.084,80
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (1)	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A)	(=)			1.703.356,71

di cui parte accantonata:

Fondo crediti di dubbia esigibilità	€	90.455,65.-
Fondo contenzioso	€	5.585,78.-
Altri accantonamenti	€	59.829,00.-

di cui parte vincolata:

Vincoli derivanti dalla legge	€	183.067,10.-
Vincoli derivanti da Trasferimenti	€	30.161,53.-

di cui parte destinata agli investimenti:

Fondi destinati agli investimenti	€	243.741,10.-
-----------------------------------	---	--------------

di cui parte disponibile:

€ 1.090.516,55.-

2. di approvare i seguenti allegati al rendiconto 2023 come previsti dal D.Lgs. 118/2011:
 - prospetto dimostrativo del risultato d'amministrazione (All. B);
 - prospetto concernente la composizione per missione e programmi del fondo pluriennale vincolato (All. C);
 - prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità (All. D);
 - tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (All. E);
 - tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (All. F);
 - i prospetti dei dati SIOPE (All. G);
 - l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo (All. H);
 - la situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre del 2023, redatta secondo lo schema di cui all'art. 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e con le modalità semplificate definite dall'allegato A al decreto ministeriale 11 novembre 2019 (All. I)
 - la relazione dell'organo esecutivo (All. L);
 - la relazione dell'organo di revisione (All. M);
3. di dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio 2023 non esistono debiti fuori bilancio non riconoscibili, come risulta dalle attestazioni dei Responsabili dei servizi;
4. di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi dell'art. 228, comma 5 del D.lgs. 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013, risulta non deficitario;
5. di dichiarare la deliberazione, per le ragioni indicate in premessa e mediante votazione separata legalmente resa, che ha dato il seguente esito: favorevoli n. 11, contrari n. -, astenuti n. -, su n. 11 presenti e votanti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4 della L.R. 03.05.2018, nr. 2.

6. ARTICOLI 175 E 193 D.LGS. 18 AGOSTO 2000, NR. 267 E SS.MM. VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO.

Relaziona il Vicesindaco Elena Ianniello, riassumendo le voci di entrata e di uscita in conto capitale ed in parte corrente.

Sindaco: l'opera "ammiraglio", quella più corposa, fino ad ora era stata tenuta ferma perché mancava l'accordo con i signori Misconel ed i signori Zanin. Recentemente è emersa la volontà di affrontare una riqualificazione, cercando di inserire in quell'area la nuova caserma dei VVF. Se i proprietari saranno favorevoli.

Per la scuola di Castello abbiamo stanziato ancora 100.000 euro perché sono emerse delle criticità (sistema antincendio da aggiornare, ringhiere da sostituire), segnalate anche dal responsabile della sicurezza, per questo ci sarà un prolungamento del periodo di trasferimento a Molina degli alunni fino a Natale. Purtroppo è stato perso anche un mese di lavoro a causa delle troppe piogge della primavera. Abbiamo verificato con le maestre ed il dirigente scolastico che fare l'intero trasferimento durante un fine settimana è improponibile, quindi lo faremo durante le vacanze natalizie.

Per quanto riguarda il parco giochi di Predaia eravamo pronti col progetto, è stato portato all'esame della Comunità territoriale per il cofinanziamento, la stessa coprirà 150.000 euro di costi, su una spesa totale di 250.000 euro.

I soldi per l'acquedotto arrivano dal BIM, in assemblea consorziale hanno deciso di assegnare il doppio della cifra inizialmente stanziata ai comuni che investivano sugli acquedotti, per questo il contributo è passato da 22.000 a 45.000 euro circa.

Il progetto di via Campoliberto è ormai superato, quindi si farà una revisione anche per quanto riguarda i prezzi.

Martedì scorso è stata fatta una riunione del Progetto Avisio, l'occasione per avere un aggiornamento sul finanziamento mancante per la realizzazione della Caserma Carabinieri. La valle di Cembra ha bisogno di finanziamenti integrativi per via della ciclabile e per i due collegamenti-ponti da ripristinare. Capriana ha in ballo la ristrutturazione/riqualificazione della zona di "Prà del Manz". La valle di Fiemme deve realizzare la ciclabile Cavalese-Predazzo, rimane scoperto il tratto di Panchià. Abbiamo fatto la richiesta al presidente di integrare questi fondi. L'idea della provincia è quella di usare i soldi che già abbiamo in cassa, migrandoli fra le schede. Successivamente verrà fatta la richiesta di quello che rimane scoperto. Sulla riqualificazione delle rive del lago di Stramentizzo la situazione è molto complicata perché c'è in corso un progetto della PAT, la quale ha fatto una richiesta al Ministero per dei fondi, ne hanno chiesto 45.000 euro per arrivare a 70 milioni. Noi siamo fermi perché ci devono autorizzare a fare delle movimentazioni. Ci hanno consigliato di utilizzare quei soldi per finire la caserma. Rimarrà scoperta la riqualificazione del lago di Stramentizzo.

Abbiamo trovato l'accordo con i proprietari del terreno per realizzare l'incubatoio, faremo una permuta. Daremo l'incarico al tecnico per fare il frazionamento, se lo stesso verrà accettato dai proprietari si potrà andare dal Notaio a fare l'atto. Una volta che l'incubatoio sarà di proprietà comunale si potrà procedere con la riqualificazione della zona.

Consigliere Tiziano Senettin: l'illuminazione del campo sportivo di Castello è già stata appaltata?

Assessore Fulvio Zorzi: sì, alla VEMAS. È più di un mese che c'è già il materiale.

Consigliere Tiziano Senettin: puoi riassumere i lavori che verranno fatti nel parco giochi di Predaia?

Sindaco: prima di fare un intervento del genere si deve predisporre la carta geologica/di stabilità, in quella zona abbiamo dato il primo incarico di messa in sicurezza dell'area, in quanto il muro sulla strada era già da strutturare, soprattutto quelli alti non permettevano di realizzare un parco giochi in sicurezza. Gran parte dei fondi verranno utilizzati per mettere in sicurezza il camminamento, che è comunale. Viene bonificata la zona muri diroccati verso la strada. Viene posizionata, sia sulla strada che sul sentiero, una ringhiera di protezione. Il parco verrà fatto su tre livelli, non saranno piani.

Assessore Fulvio Zorzi: verrà completata l'illuminazione pubblica di via Roma, nel tratto dal panificio Zorzi al Comune. Eventualmente, se si riesce a fare, anche la piazza di Molina e via Bolzano.

	Assente	Voto Delibera			Voto Immediata eseguibilità		
		Favorevole	Contrario	Astenuto	Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x			x		
BETTA ANDREA	x						
BONELLI ANTHONY		x			x		

BONELLI LUIGI	x					
CARPELLA LISA		x			x	
DAPRA' VALENTINA	x					
GIRARDI ANDREA		x			x	
IANNIELLO ELENA		x			x	
MATORDES CINZIA		x			x	
PIAZZI MIRELLA				x		x
SENETTIN TIZIANO		x			x	
TENAGLIA FRANCESCA		x			x	
WEBER DANIELE		x			x	
ZORZI FULVIO		x			x	

Con voti favorevoli n. 10, contrari 0, astenuti n. 1 (Piazzi Mirella), legalmente espressi, su n. 11 presenti e votanti;

Votazione Immediata eseguibilità: Con voti favorevoli n. 10, contrari 0, astenuti n. 1 (Piazzi Mirella), legalmente espressi, su n. 11 presenti e votanti.

DELIBERA

1. di dare atto del permanere degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm. in esito alla verifica della gestione finanziaria di competenza e dei residui, integrata con le risultanze delle variazioni di bilancio unita al presente provvedimento, dalla quale non emergono dati che facciano prevedere un disavanzo di gestione o di amministrazione e che, pertanto, non sono necessari provvedimenti di ripristino degli equilibri finanziari, come dimostrato nei seguenti allegati:
 - allegato B, prospetto di controllo degli equilibri di bilancio di cui all'art. 162 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.;
2. di dare atto che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio da ripianare ai sensi dell'articolo 194 del D.lgs 267/2000 e ss.mm.;
3. di adottare le proposte di variazione al bilancio 2024-2026, contenute negli allegati sottoelencati, confermando, dopo le predette variazioni, il permanere degli equilibri del bilancio 2024-2026:
 - allegato B, prospetto di controllo degli equilibri di bilancio di cui all'art. 162 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.;
 - allegato C, variazione di assestamento generale, con tutte le voci di entrata e di uscita, compresi il fondo di riserva ed il fondo di riserva di cassa;
4. di modificare il programma triennale opere pubbliche contenuto nel DUP 2024 – 2026 come da allegato D al provvedimento in relazione alle modifiche di stanziamento contenute nelle variazioni di bilancio;
5. di dare atto che il contenuto del provvedimento costituisce integrazione e modificazione alla parte finanziaria del DUP 2024-2026;
6. di dare atto che con successivo provvedimento la Giunta comunale effettuerà le conseguenti modifiche all'Atto programmatico di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, nonché la conseguente variazione di cassa;
7. di dare atto che la deliberazione sarà allegata al rendiconto dell'esercizio 2024;
8. di dichiarare la deliberazione, per le ragioni indicate in premessa e mediante votazione separata effettuata nelle forme di legge, che ha dato il seguente esito: favorevoli n. 10, contrari n. -, astenuti n. 1 (cons. Mirella Piazzi), su n. 11 presenti e votanti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2 e ss.mm..

7. VENDITA ALLA DITTA EUROSTANDARD S.P.A. DI TESERO DELLE PP.FF. 1423/4 – 1423/5 - 4389/7 C.C. CASTELLO DI FIEMME IN LOCALITÀ "RUAIA".

Relazione il Sindaco. Riassume la proposta di deliberazione.

Consigliere Tiziano Senettin: la strada viene spostata a monte, i terreni sono del comune o li riceve dalla Provincia?

Sindaco: i terreni sono provinciali e poi vanno su una parte comunale e su una parte di un privato che ha dato la disponibilità.

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x		
BETTA ANDREA	x			
BONELLI ANTHONY		x		
BONELLI LUIGI	x			
CARPELLA LISA		x		
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA		x		
IANNIELLO ELENA		x		
MATORDES CINZIA		x		
PIAZZI MIRELLA		x		
SENETTIN TIZIANO		x		
TENAGLIA FRANCESCA		x		
WEBER DANIELE		x		
ZORZI FULVIO		x		

Con voti favorevoli n. 11, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 11 presenti e votanti;

DELIBERA

1. di vendere alla ditta Eurostandard S.p.A. di Tesero, la p.f. 4389/7 di mq. 16, la p.f. 1423/4 di mq. 68, la p.f. 1423/5 di mq. 3 tutte in C.C. Castello di Fiemme, località "Ruaia";
2. di dare atto che con deliberazione n. 35 dd. 31.07.2023 il Consiglio comunale ha provveduto ad approvare l'operazione di sdemanializzazione della p.f. 4389/7 C.C. Castello di Fiemme finalizzata al successivo trasferimento di proprietà a Eurostandard per le motivazioni esposte in premessa;
3. di dare atto che la suddetta operazione viene posta in essere a seguito della richiesta e per le motivazioni in premessa specificate, giusta perizia di stima redatta dall'Ing. Alessia Doff, Responsabile dell'Ufficio tecnico comunale - settore edilizia privata - urbanistica, il 16.07.2024 ed asseverata in data 17.07.2024, che quantifica in € 196,50 al mq. il prezzo unitario delle suddette particelle. Essa è depositata in atti sub prot. com. nr. 5111/2024;
4. di introitare la somma di € 17.095,50 al capitolo 1705/11, cod. 4.400.2.4 del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024;
5. di stabilire che le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto sono interamente a carico della controparte;
6. di stabilire che l'operazione di vendita delle pp. ff. 1423/4 - 1423/5 - 4389/7 C.C. Castello di Fiemme in località "Ruaia" di cui al provvedimento venga perfezionata successivamente all'acquisizione da parte di Eurostandard S.p.A. direttamente da Trentino Sviluppo S.p.A della porzione di lotto AB di proprietà di Trentino Sviluppo S.p.A.;
7. di incaricare il Sindaco p.t., ad intervenuta esecutività del provvedimento e subordinatamente all'effettuazione con esito favorevole degli adempimenti di cui al precedente dispositivo, per la stipulazione del contratto, in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata, c/o uno Studio notarile della zona.

8. VARIE ED EVENTUALI EMERSE IN CONFERENZA DEI CAPI GRUPPO A CARATTERE NON DELIBERATIVO.

Alle ore 21:38 alla trattazione del punto nr. 08 esce la Consigliera Piazzì Mirella.

Consigliere Tiziano Senettin: dall'ultimo verbale ho trovato un po' vaga la risposta sull'illuminazione di Medoina. Mi piacerebbe sentire che c'è un impegno per realizzare questi tre lampioni. È stato solo detto che i lampioni non sono del comune e bisogna acquisire ...

Assessore Fulvio Zorzi: si tratta dei lampioni per arrivare dal Nones, mi sembra che sono stati stanziati 30.000 euro, si deve fare un tratto di asfalto dietro la casa del Nones e si dovrebbe riuscire ad installare anche quei tre punti luce.

Consigliere Tiziano Senettin: Marmolaia sta procedendo?

Assessore Fulvio Zorzi: è stata asfaltata. Hanno tirato i cavi ma non sono venuti più a mettere le luci.

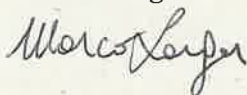
Sindaco: non siamo andati avanti, quindi ci siamo fermati sul nostro territorio, perché Bioenergia sta facendo dei lavori e avrebbe spaccato la strada appena asfaltata per andare verso il Centro Alimentare.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 21:42.

Il presente verbale risulta composto di nr. 9 facciate e di n. - documenti allegati.

IL PRESIDENTE

- Marco Larger -



IL SEGRETARIO COMUNALE

- dott. Marcello Lazzarin -

