



COMUNE DI CASTELLO-MOLINA DI FIEMME  
Provincia di Trento

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 20.05.2024 - ORE 20.30**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno venti del mese di maggio alle ore 20.30, nella Sala consiliare in Municipio a Castello di Fiemme, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunito il Consiglio comunale.

Adunanza ordinaria di prima convocazione, seduta pubblica.

Sono presenti i Signori consiglieri:

		Presenti	Assenti		note
			Giust.	Ingiust.	
1	LARGER MARCO	x			
2	BETTA ANDREA	x			
3	BONELLI ANTHONY	x			
4	BONELLI LUIGI	x			
5	CARPELLA LISA	x			
6	DAPRA' VALENTINA		x		
7	GIRARDI ANDREA	x			
8	IANNIELLO ELENA	x			
9	MATORDES CINZIA	x			
10	PIAZZI MIRELLA	x			
11	SENETTIN TIZIANO	x			
12	TENAGLIA FRANCESCA	x			
13	WEBER DANIELE	x			
14	ZORZI FULVIO	x			

Assiste e verbalizza il Segretario comunale dott. MARCELLO LAZZARIN.

Accertato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Sig. MARCO LARGER assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente **Ordine del Giorno**:

OGGETTO	
1	Comunicazioni del Sindaco.
2	Designazione, da parte del Presidente, di due Consiglieri incaricati delle funzioni di scrutatore.
3	Interrogazioni ed interpellanze.
4	Esame ed approvazione del verbale della seduta consiliare d.d. 13.03.2024
5	Sostituzione membro supplente nella Commissione elettorale comunale del Comune di Castello-Molina di Fiemme.
6	Esame e approvazione modifiche al regolamento di Polizia Mortuaria.
7	Esame ed approvazione del rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2023 del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Castello di Fiemme.
8	Variazione n. 1 al bilancio di previsione 2023 del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Molina di Fiemme. Esame ed approvazione in sanatoria.

9	Esame ed approvazione del rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2023 del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Molina di Fiemme.
10	Aumento organico Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Molina di Fiemme.
11	Approvazione convenzione per la disciplina dei rapporti inerenti la gestione associata della "sede periferica" dell'università della terza età e del tempo disponibile (UTETD) per gli anni accademici 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028.
12	Art. 28 L.P. 6/1999 - Acquisizione a titolo gratuito dalla P.A.T. delle opere realizzate consistenti in viabilità e zone verdi nell' area per impianti produttivi di Castello-Molina di Fiemme in località Ruaia.
13	Estinzione-previa richiesta di autorizzazione-del vincolo di uso civico gravante su porzione di p.f. 3344/11 in C.C. Castello di Fiemme. Demanializzazione della neo-formata p.f. 3344/31 C.C. Castello di Fiemme.
14	Vendita, previa autorizzazione allo sgravio dal vincolo di uso civico, di mq. 222 della p.f. 3344/11 C.C. Castello di Fiemme.
15	Deroga alle norme di attuazione del P.R.G. vigente per la demolizione e ricostruzione edificio in insediamento storico p.ed. 405 C.C. Castello di Fiemme, via Fraul n. 17 – ai sensi del combinato disposto dell'art. 106 della Legge Provinciale per il Governo del Territorio 04 Agosto 2015, n. 15 e ss.mm. e ii.
16	Varie ed eventuali a carattere non deliberativo.

### 1. COMUNICAZIONI DEL SINDACO.

*Sindaco:* informa del prelevamento dal fondo di riserva avvenuto con deliberazione n. 25 del 20.03.2024 della Giunta comunale.

### 2. DESIGNAZIONE, DA PARTE DEL PRESIDENTE, DI DUE CONSIGLIERI INCARICATI DELLE FUNZIONI DI SCRUTATORE.

Vista la disponibilità degli interessati, vengono designati quali scrutatori per l'odierna seduta i Consiglieri Signori: Matordes Cinzia ed Anthony Bonelli.

### 3. INTERROGAZIONI ED INTERPELLANZE.

*Consigliere Tiziano Senettin:* legge l'interrogazione agli atti prot. n. 8836 del 29.12.2023 (allegato n. 1).

*Sindaco:* dà lettura della risposta prot. n. 661 d.d. 29.01.2024 (allegato n. 2)

*Consigliere Tiziano Senettin:* abbiamo fatto pervenire la risposta a chi ci aveva posto questi quesiti, è stato anche interessante sentire le risposte perché abbiamo capito quello che ha fatto il comune o che intende fare. Prendo atto della risposta. A volte segnalano un problema ma non dicono fino in fondo come stanno le cose. Noi abbiamo fatto le segnalazioni in buona fede.

*Consigliere Mirella Piazzini:* per quanto riguarda le risposte su giochi e manutenzioni non entro in merito. Noi abbiamo riportato quello che il comitato di gestione ci aveva chiesto di riportare all'attenzione del Consiglio Comunale. Per alcune questioni, da alcuni anni ormai, stavano aspettando delle risposte. Alcune cose sono state finalmente sistemate altre no, sarà il comune a decidere se svolgere i lavori richiesti altrimenti si prenderà la responsabilità se dovesse succedere qualche inconveniente. Per quanto riguarda la pergola, non risulta richiesta per l'acquisto di un gazebo strutturato in quella maniera e a quel costo. Non risolve il problema degli insegnanti.

*Sindaco:* è cambiata la coordinatrice, quindi adesso hanno altre richieste. Se la coordinatrice didattica fa una specifica richiesta scritta, il comune si attiva. La Provincia non copre i costi ed il comune ha già speso circa 20.000, se volete fare altri interventi sulla scuola si deve anche dire a cosa altro rinunciare.

*Assessore Tenaglia Francesca:* volevo precisare che il gazebo era stato concordato con le maestre, da catalogo avevano deciso quel tipo di gazebo con quel colore e quel tipo di tendaggio.

Su tre anni e mezzo di incarico da assessore, mi sono sempre presentata alle riunioni, tranne in due casi giustificati, eventuali ritardi sono stati prontamente comunicati. A volte non sono stati nemmeno comunicati gli inviti da parte loro.

*Consigliere Mirella Piazzi:* legge l'interrogazione agli atti prot. n. 8837 del 29.12.2023 (allegato n. 3).

*Sindaco:* dà lettura della risposta prot. n. 660 d.d. 29.01.2024 (allegato n. 4).

*Consigliere Tiziano Senettin:* la risposta è esaustiva. L'appalto con la ditta di Rovereto è terminato. Adesso il telecontrollo da chi viene effettuato?

*Sindaco:* sempre da loro. La struttura è innovativa, molto domotizzata, ma ci sono anche i contro. Non abbiamo nessun tecnico in casa che può intervenire in caso di malfunzionamenti, viene gestito tutto a distanza.

*Consigliere Mirella Piazzi:* per quanto riguarda il riscaldamento nelle aule della scuola materna il Sindaco ha risposto che la temperatura fredda in sala mensa è stata regolata modificando l'orario del ricircolo dell'aria che causava un flusso d'aria in sala durante l'ora di pranzo. Invece qualche giorno fa mi hanno riferito che si muovono persino i tovaglioli di carta sui tavoli, segno che il flusso dell'aria fredda si fa ben sentire. Mi riferiscono anche che nella palestra di oltre 400 mq non è cambiato nulla. Quando vanno a fare ginnastica è talmente caldo che devono aprire entrambe le porte antipanico. Quindi non è cambiato nulla. Anzi c'è un altro problema di ventilazione grill. Quando in cucina usano il forno grill, se non viene completamente spalancata la finestra della cucina, con l'uscita del fumo dal forno, scatta l'allarme antincendio. C'è anche un problema di areazione, con ritorno dei fumi della cucina nel bagno. È bello avere una struttura all'avanguardia ma bisogna avere anche la buona volontà di saper gestire la situazione. Se fosse una scuola vecchia in attesa di una scuola nuova, capisco che si potrebbero sorvolare queste problematiche, ma la scuola è nuova, inaugurata nel 2019, quindi oltre quattro anni che si va avanti con questi problemi senza cercare di risolverli, per noi è uno spreco enorme. E anche non salutare per chi ci lavora e per chi frequenta la scuola. Inutile avere una scuola con doppia certificazione, con innovazioni molto significative per la qualità dell'aria e la sicurezza se poi non si riesce a gestire il tutto. Oggi ho ricevuto un messaggio: *“scusa se ti rispondo solo ora in ogni caso, temo un pochino che questo tipo di informazioni, problemi luce e riscaldamento, anziché servire per trovare una possibile soluzione finiscano per alimentare polemiche o strumentalizzazioni anche di tipo politico. Cosa a cui non desidererei dare il mio contributo. Noi a Molina abbiamo una scuola molto bella ed invidiata, con moltissime dotazioni senza le quali non avremmo mai potuto avviare il nostro progetto innovativo di scuola. È del tutto normale che a volte si presentino questi problemi tecnici ma in generale inviterei a considerare prima di tutto il bicchiere mezzo pieno.”*

Io ho risposto: *“ho capito, non è per polemizzare ma credo anche che un Sindaco ha il dovere, di fronte ad un'interrogazione, di rispondere come stanno le cose. Può anche rispondere che le cose vanno bene così, ma non rispondere che è stato tutto sistemato quando non è vero. La scuola è nuova, non è possibile non risolvere questi problemi. Poi, nessuno ve la toglie. Quindi, se cercare di risolvere i problemi del nostro comune sarebbe solo propaganda elettorale, da questo momento non mi interesserò più di nulla, alzo le mani, ed a malincuore non mi informerò più di nulla.”* Non accetto la risposta del Sindaco. Non può dire che è stato tutto sistemato.

*Sindaco:* ho letto la risposta scritta a gennaio. Adesso si sono verificati di nuovo problemi. Io ho dato delle risposte tecniche, chiedendo ai miei tecnici. Le domande fatte da voi in merito alle problematiche, erano già state segnalate dalle coordinatrici dell'asilo e dalle maestre. Se i genitori si lamentano, lo dicono alle maestre, le maestre lo dicono alla coordinatrice, la coordinatrice scrive al comune. In base alle tempistiche di bilancio daremo degli incarichi per risolvere i problemi segnalati.

*Consigliere Mirella Piazzi:* da come ci avevano riferito, le segnalazioni fatte nel 2023 erano le ultime in ordine cronologico, quelle fatte nel 2022 e precedenti non avevano avuto risposta.

*Sindaco:* la precedente coordinatrice mi aveva detto di non fare nulla se non a seguito di una sua nota scritta. Adesso se le maestre dicono .....finché non ho il documento ufficiale a settembre non mi muovo. I tempi ed i modi sono questi e sono stati spiegati anche a loro. Di tirare via la siepe, costata 18.000 euro, gli ho detto che non ci penso nemmeno. Me l'hanno detto loro di spendere quei soldi. Prima la vogliono e poi non la vogliono più!

La struttura dovrebbe essere moderna, magari troppo e non siamo tecnicamente preparati per gestirla. L'assistenza in remoto fa quello che può.

#### **4. ESAME ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA CONSILIARE D.D. 13.03.2024.**

*Consigliere Mirella Piazzi:* mi dispiace che non sia stata messa a verbale la dichiarazione del Sindaco in merito al fatto che il nostro comune ha ricevuto i contributi del PNRR per la mensa demolendo così -abbandonando- un progetto proprio, quando ha detto: *“ci ha provato anche Predazzo ma non ci è riuscito, lo stesso progetto, quasi come il nostro, voleva fare la mensa per la scuola ma il PNRR glielo ha*

rifiutato perché non era dedicato solo alla scuola.” Inoltre il Sindaco ha ripetuto: “il progetto di Predazzo è stato bocciato perché non era solo per la scuola e lo hanno abbandonato.”

Questo mi fa pensare che Predazzo, a differenza del nostro comune, ha le idee ben chiare su quello che vuole portare avanti. Predazzo cerca altri contributi, lasciando perdere il PNRR, pur di portare avanti i propri progetti e ciò che ha promesso alla popolazione.

*Sindaco*: fatto sta che noi la mensa la stiamo costruendo mentre Predazzo no. Non è una scelta politica avere il progetto bocciato dalla Commissione ministeriale.

*Consigliere Mirella Piazzini*: non richiedo la modifica/rettifica del verbale agli atti.

Si procede quindi alla votazione del verbale così come depositato agli atti.

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x		
BETTA ANDREA		x		
BONELLI ANTHONY				x
BONELLI LUIGI		x		
CARPELLA LISA		x		
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA		x		
IANNIELLO ELENA		x		
MATORDES CINZIA		x		
PIAZZI MIRELLA		x		
SENETTIN TIZIANO		x		
TENAGLIA FRANCESCA		x		
WEBER DANIELE		x		
ZORZI FULVIO		x		

Con voti favorevoli n. 12, contrari 0, astenuti n. 1 (Bonelli Anthony), legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti;

### D E L I B E R A

- di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi il giorno 13.03.2024, dando atto che lo stesso risulta redatto in modo conforme a quanto deliberato e discusso dal Consiglio comunale.

### 5. SOSTITUZIONE MEMBRO SUPPLENTE NELLA COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE DEL COMUNE DI CASTELLO-MOLINA DI FIEMME.

*Vicesindaco Elena Ianniello*: a seguito delle dimissioni del consigliere Massimo Bolognani si deve procedere alla sua sostituzione all'interno delle varie commissioni in cui era stato nominato. *Ricorda i membri effettivi e supplenti nominati nella Commissione elettorale*. Si deve nominare un altro consigliere.

*Vicesindaco Elena Ianniello*: propone il consigliere Matordes Cinzia al posto di Bolognani.

Il Vicesindaco propone un emendamento per modificare un errore materiale presente nella proposta di deliberazione, relativo all'anno della delibera di nomina Commissione elettorale comunale, e quindi di correggere l'errore e al posto di “delibera del Consiglio comunale nr. 41 di data 29.10.2021” inserire “delibera del Consiglio comunale nr. 41 di data 29.10.2020”. Con voti favorevoli n. 11, contrari 0, astenuti n. 1 (Cinzia Matordes), legalmente espressi, su n. 12 presenti e votanti il Consiglio approva l'emendamento; non partecipa il Sindaco alla votazione.

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO	-	-	-	-
BETTA ANDREA		x		

BONELLI ANTHONY		x		
BONELLI LUIGI		x		
CARPELLA LISA		x		
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA		x		
IANNIELLO ELENA		x		
MATORDES CINZIA				x
PIAZZI MIRELLA		x		
SENETTIN TIZIANO		x		
TENAGLIA FRANCESCA		x		
WEBER DANIELE		x		
ZORZI FULVIO		x		

Con voti favorevoli n. 11, contrari 0, astenuti n.1 (Matordes Cinzia), legalmente espressi, su n. 12 presenti e votanti; *non partecipa il Sindaco alla votazione.*

### D E L I B E R A

1. Di nominare il Consigliere comunale Cinzia Matordes quale membro supplente della Commissione elettorale comunale in sostituzione del Consigliere dimissionario Bolognani Massimo;
2. Di dare atto che in seguito alla sostituzione di cui al punto 1) del dispositivo della deliberazione, la composizione della Commissione elettorale risulta come segue:  
membri effettivi:
  - Senettin Tiziano;
  - Tenaglia Francesca;
  - Weber Daniele.
 Membri supplenti:
  - Matordes Cinzia;
  - Bonelli Anthony;
  - Carpella Lisa.

### 6. ESAME E APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA.

*Relaziona il Vicesindaco Elena Ianniello.* Dà lettura delle modifiche agli articoli 22, 35 e 44.

Il Vicesindaco propone un emendamento alla proposta di deliberazione: di inserire all'art. 35 comma 1 anche Stramentizzo, e quindi l'art. 35 comma 1 a seguito dell'emendamento recita: "Sia nel cimitero di Castello che in quello di Molina-Predaia e Stramentizzo sono disponibili ossari/cinerari individuali, con adeguato numero di cellette, per ospitare cassette ossario e/o urne con le ceneri dei defunti. L'assegnazione delle cellette ai richiedenti avviene sulla base delle previsioni di cui al successivo art. 46". Con voti favorevoli n. 13, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti, il Consiglio comunale approva l'emendamento proposto.

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x		
BETTA ANDREA		x		
BONELLI ANTHONY		x		
BONELLI LUIGI		x		
CARPELLA LISA		x		
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA		x		
IANNIELLO ELENA		x		
MATORDES CINZIA		x		

PIAZZI MIRELLA		x		
SENETTIN TIZIANO		x		
TENAGLIA FRANCESCA		x		
WEBER DANIELE		x		
ZORZI FULVIO		x		

Con voti favorevoli n. 13, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti;

**DELIBERA**

- di modificare gli articoli 22, 35 e 44, del Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Castello-Molina di Fiemme, secondo quanto risulta dal testo unito alla delibera per formarne parte integrante e sostanziale sub B) (*le parti aggiunte sono indicate in neretto*).

**7. ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 DEL CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI DI CASTELLO DI FIEMME.**

*Alla trattazione del presente punto non partecipano i Consiglieri Sigg. Elena Ianniello, Tiziano Senettin e Luigi Bonelli.*

*Relazione il Sindaco.  
Nessun intervento.*

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO				
BETTA ANDREA				
BONELLI ANTHONY				
BONELLI LUIGI	x			
CARPELLA LISA				
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA				
IANNIELLO ELENA	x			
MATORDES CINZIA				
PIAZZI MIRELLA				
SENETTIN TIZIANO	x			
TENAGLIA FRANCESCA				
WEBER DANIELE				
ZORZI FULVIO				

Con voti favorevoli n. 10, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 10 presenti e votanti;

**DELIBERA**

- di approvare, per quanto esposto in premessa, il rendiconto della gestione finanziaria per l'anno 2023 del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Castello di Fiemme, depositato in atti sub. prot. nr. 1372 dd. 26.02.2024;
- di dare atto che il rendiconto della gestione per l'anno 2023 del Corpo dei Vigili del Fuoco di Castello di Fiemme presenta le seguenti risultanze finali:

DESCRIZIONE				
ATTIVO				
F.do cassa ad inizio dell'esercizio	€	7.075,00	€	
Incassi in conto residui	€	479,12	€	

Incassi in conto competenza	€	15.885,39	€	
<b>TOTALE RISCOSSIONI</b>	€	23.439,51	€	23.439,51
<b>PASSIVO</b>				
Deficit di cassa ad inizio esercizio	€		€	
Pagamenti in conto residui	€	674,12	€	
Pagamenti in conto competenza	€	11.641,25	€	
<b>TOTALE PAGAMENTI</b>	€	12.315,37	€	12.315,37
Fondo di cassa a chiusura dell'esercizio	€	11.124,14	€	11.124,14
Residui attivi	€	108,50	€	
Residui passivi	€	4.116,99	€	
Differenza passivi	€		€	4.008,49
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			€	<b>7.115,65</b>

DESCRIZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa inizio esercizio			€ 7.075,00
Riscossioni	€ 479,12	€ 15.885,39	€ 16.364,51
Pagamenti	€ 674,12	€ 11.641,25	€ 12.315,37
Fondo cassa chiusura esercizio			€ 11.124,14
Residui attivi			€ 108,50
Residui passivi			€ 4.116,99
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			<b>€ 7.115,65</b>

3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di esecuzione della L.R. 20.08.1954, n. 24 sul Servizio Antincendi approvato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 15211 di data 15.11.1991, l'avanzo di amministrazione accertato verrà obbligatoriamente e integralmente applicato al bilancio di previsione anno 2024.

**8. VARIAZIONE N. 1 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023 DEL CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI DI MOLINA DI FIEMME. ESAME ED APPROVAZIONE IN SANATORIA.**

*Alla trattazione del presente punto non partecipa il Consigliere Sig. Senettin Tiziano.*

*Relaziona il Sindaco.*

*Nessun intervento.*

	Assente	Voto Delibera			Voto Immediata eseguibilità		
		Favorevole	Contrario	Astenuto	Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x			x		
BETTA ANDREA		x			x		
BONELLI ANTHONY		x			x		
BONELLI LUIGI		x			x		
CARPELLA LISA		x			x		
DAPRA' VALENTINA	x						
GIRARDI ANDREA		x			x		
IANNIELLO ELENA		x			x		
MATORDES CINZIA		x			x		
PIAZZI MIRELLA		x			x		
SENETTIN TIZIANO	x						
TENAGLIA FRANCESCA		x			x		
WEBER DANIELE		x			x		

ZORZI FULVIO		x			x		
--------------	--	---	--	--	---	--	--

Con voti favorevoli n. 12, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 12 presenti e votanti;  
 Votazione Immediata eseguibilità: Con voti favorevoli n. 12, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 12 presenti e votanti.

### D E L I B E R A

- 1) di approvare, per le ragioni esposte in premessa, in sanatoria, la variazione n. 1 al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023 del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Molina di Fiemme, come evidenziata nel prospetto allegato sub B), parte integrante e sostanziale della deliberazione;
- 2) di trasmettere copia del provvedimento, ad intervenuta esecutività, tramite l'Ufficio ragioneria, al Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Molina di Fiemme per gli adempimenti di competenza;
- 3) di dichiarare la deliberazione, per le ragioni indicate in premessa e mediante votazione separata legalmente resa, che ha dato il seguente esito: favorevoli n. 12, contrari -, astenuti -, su n. 12 presenti e votanti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino- Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018.

### 9. ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 DEL CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI DI MOLINA DI FIEMME.

*Alla trattazione del presente punto non partecipa il Consigliere Sig. Tiziano Senettin.*

*Relaziona il Sindaco.*

*Nessun intervento.*

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x		
BETTA ANDREA		x		
BONELLI ANTHONY		x		
BONELLI LUIGI		x		
CARPELLA LISA		x		
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA		x		
IANNIELLO ELENA		x		
MATORDES CINZIA		x		
PIAZZI MIRELLA		x		
SENETTIN TIZIANO	x			
TENAGLIA FRANCESCA		x		
WEBER DANIELE		x		
ZORZI FULVIO		x		

Con voti favorevoli n. 12, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 12 presenti e votanti;

### D E L I B E R A

1. di approvare, per quanto esposto in premessa, il rendiconto della gestione finanziaria per l'anno 2023 del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Molina di Fiemme, depositato in atti sub. prot. nr. 1561 dd. 05.03.2024;
2. di dare atto che il rendiconto della gestione per l'anno 2023 del Corpo dei Vigili del Fuoco di Molina di Fiemme presenta le seguenti risultanze finali:

DESCRIZIONE			
ATTIVO			
F.do cassa ad inizio dell'esercizio	€	5.026,03	€
Incassi in conto residui	€	0,00	€
Incassi in conto competenza	€	36.067,68	€
<b>TOTALE RISCOSSIONI</b>	€	41.093,71	€ 41.093,71
PASSIVO			
Deficit di cassa ad inizio esercizio	€		€
Pagamenti in conto residui	€	792,09	€
Pagamenti in conto competenza	€	29.280,48	€
<b>TOTALE PAGAMENTI</b>	€	30.072,57	€ 30.072,57
Fondo di cassa a chiusura dell'esercizio	€	11.021,14	€ 11.021,14
Residui attivi	€	2.101,27	€
Residui passivi	€	5.033,23	€
Differenza passivi	€		€ 2.931,96
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			€ <b>8.089,18</b>

DESCRIZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE €
Fondo cassa inizio esercizio			€ 5.026,03
Riscossioni		€ 36.067,68	€ 36.067,68
Pagamenti	€ 792,09	€ 29.280,48	€ 30.072,57
Fondo cassa chiusura esercizio			€ 11.021,14
Residui attivi			€ 2.101,27
Residui passivi			€ 5.033,23
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			€ <b>8.089,18</b>

3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di esecuzione della L.R. 20.08.1954, n. 24 sul Servizio Antincendi approvato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 15211 di data 15.11.1991, l'avanzo di amministrazione accertato verrà obbligatoriamente e integralmente applicato al bilancio di previsione anno 2024.

## 10. AUMENTO ORGANICO CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI DI MOLINA DI FIEMME.

*Relazione il Sindaco. Riassume le premesse della proposta di deliberazione.*

*Consigliere Tiziano Senettin:* ribadisco la mia posizione favorevole a questo aumento. Bisogna dare la disponibilità ai ragazzi che vogliono entrare nei Corpi, non farli aspettare perché altrimenti perdono la volontà. Quando sono entrato io ho dovuto aspettare un anno, eravamo solo in tredici. Ci potrebbe quasi essere un numero illimitato di vigili, se c'è un giovane motivato che ha completato l'iter di formazione non dovrebbe dover aspettare per entrare nell'organico. Più volontari abbiamo più abbiamo la certezza di fare un intervento tempestivo. Non risparmiamo soldi su queste cose, sono soldi spesi bene.

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x		
BETTA ANDREA		x		
BONELLI ANTHONY		x		
BONELLI LUIGI		x		
CARPELLA LISA		x		
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA		x		
IANNIELLO ELENA		x		

MATORDES CINZIA		x		
PIAZZI MIRELLA		x		
SENETTIN TIZIANO		x		
TENAGLIA FRANCESCA		x		
WEBER DANIELE		x		
ZORZI FULVIO		x		

Con voti favorevoli n. 13, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti;

### D E L I B E R A

1. per i motivi in premessa esposti, di approvare l'aumento dell'organico del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Molina di Fiemme da n. 19 a n. 26 unità, in accoglimento della richiesta del Comandante del Corpo medesimo del del 20.02.2024, acquisita al protocollo comunale in data 22.02.2024 sub n. 1307 e con successiva integrazione, acquisita al protocollo comunale in data 21.03.2024 sub n. 1928;
2. di trasmettere copia della deliberazione al Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Molina di Fiemme nonché al Servizio Antincendi della P.A.T. e alla Cassa Provinciale Antincendi della Provincia Autonoma di Trento.

#### **11. APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI INERENTI LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA "SEDE PERIFERICA" DELL'UNIVERSITÀ DELLA TERZA ETÀ E DEL TEMPO DISPONIBILE (UTETD) PER GLI ANNI ACCADEMICI 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028.**

*Relazione il Vicesindaco Elena Ianniello.*

Il Vicesindaco propone un emendamento alla proposta di deliberazione per correggere un errore materiale, che consiste nel togliere 2027/2028 dall'oggetto della proposta di delibera e quindi l'oggetto a seguito dell'emendamento diviene: "Approvazione convenzione per la disciplina dei rapporti inerenti la gestione associata della "sede periferica" dell'università della terza età e del tempo disponibile (UTETD) per gli anni accademici 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027". Con voti favorevoli n. 13, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti, il Consiglio comunale approva l'emendamento.

Già negli anni scorsi molti cittadini di Castello-Molina sono diventati allievi dell'Università della Terza Età di Cavalese. Prima del Covid l'Università della terza età era gestita da una associazione locale ed i comuni davano un contributo per la gestione. Adesso l'associazione locale non esiste più e l'Università viene gestita dalla fondazione Franco Demarchi di Trento. Il comune di Cavalese fornisce i locali per lo svolgimento delle lezioni e paga i docenti, per questo ha chiesto ai comuni limitrofi di compartecipare alla spesa. Questa attività è molto importante per gli anziani per la partecipazione ad una vita sociale attiva, ma non è solo rivolta agli anziani, ci si può iscrivere dopo i 35 anni di età. Il costo che il comune è chiamato a sostenere è di mille euro per ogni anno accademico. Aiutiamo a stare nel mondo le persone di una certa età. Per le lezioni che vengono proposte, fanno dei sondaggi in base agli interessi manifestati da chi frequenta le lezioni, possono essere anche attività fisiche.

	Assente	Voto Delibera			Voto Immediata eseguibilità		
		Favorevole	Contrario	Astenuto	Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x			x		
BETTA ANDREA		x			x		
BONELLI ANTHONY		x			x		
BONELLI LUIGI		x			x		
CARPELLA LISA		x			x		
DAPRA' VALENTINA	x						
GIRARDI ANDREA		x			x		
IANNIELLO ELENA		x			x		
MATORDES CINZIA		x			x		
PIAZZI MIRELLA		x			x		

SENETTIN TIZIANO		x			x		
TENAGLIA FRANCESCA		x			x		
WEBER DANIELE		x			x		
ZORZI FULVIO		x			x		

Con voti favorevoli n. 13, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti;  
 votazione immediata eseguibilità: Con voti favorevoli n. 13, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti.

### D E L I B E R A

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa, lo schema di Convenzione per la disciplina dei rapporti inerenti la gestione associata dei Comuni di Cavalese, Castello – Molina di Fiemme e Ville di Fiemme della “Sede Periferica” dell’Università della Terza Età e del Tempo Disponibile (UTED), per gli anni accademici 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, composto da n. 7 articoli, allegato alla deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, sub B);
2. di dare atto che per effetto della Convenzione di cui al punto 1, il Comune di Cavalese, quale Comune capofila, si impegnerà a gestire i rapporti con la Fondazione Franco Demarchi di Trento al fine di organizzare i corsi dell’Università della Terza Età e del Tempo Disponibile (UTED) e a gestire i rapporti finanziari tra gli Enti aderenti, per i prossimi tre anni accademici;
3. di autorizzare il Sindaco pro tempore alla sottoscrizione della Convenzione, una volta divenuto esecutivo il provvedimento;
4. di inviare copia del provvedimento ai Comuni aderenti alla Convenzione;
5. di dare atto che la relativa spesa trova imputazione al cap. 5261/380 “Trasferimenti per iniziative ed attività culturali - teatri, attività culturali”, cod. 1.5.2.4., del bilancio di previsione 2024-2026, adeguatamente stanziato e corrispondenti per gli esercizi futuri;
6. di dichiarare la deliberazione, per le ragioni indicate in premessa e mediante votazione separata legalmente effettuata, che ha dato il seguente esito: favorevoli n. 13, contrari n. -, astenuti n. -, su n. 13 presenti e votanti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino- Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 nr. 2 e ss.mm..

### **12. ART. 28 L.P. 6/1999 - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DALLA P.A.T. DELLE OPERE REALIZZATE CONSISTENTI IN VIABILITÀ E ZONE VERDI NELL'AREA PER IMPIANTI PRODUTTIVI DI CASTELLO-MOLINA DI FIEMME IN LOCALITÀ RUAIA.**

*Relazione il Sindaco.* La provincia cede a noi a titolo definitivo tutte le opere realizzate -viabilità e zone verdi- presso la località di Ruaia, per una superficie totale di mq. 5.188. Questa delibera è il provvedimento che la Provincia attende per far l’atto definitivo di trasferimento. *Dà lettura del dispositivo della proposta di deliberazione.*

Nessun intervento.

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x		
BETTA ANDREA		x		
BONELLI ANTHONY		x		
BONELLI LUIGI		x		
CARPELLA LISA		x		
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA		x		
IANNIELLO ELENA		x		
MATORDES CINZIA		x		
PIAZZI MIRELLA		x		

SENETTIN TIZIANO		x		
TENAGLIA FRANCESCA		x		
WEBER DANIELE		x		
ZORZI FULVIO		x		

Con voti favorevoli n. 13, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti;

### DELIBERA

1. di acquisire a titolo gratuito dalla Provincia Autonoma di Trento, ai sensi dell'art. 28, comma 2, della L.P. 13 dicembre 1999, n. 6 ss. mm., le seguenti particelle fondiarie:

P.F.	P.T.	Coltura	Superficie mq
1348	2675	prato	510
1356	2675	prato	105
1387	2675	prato	900
1402	2675	prato	364
4585	2675	Strada	2.167
4588	2675	improduttivo	21
1339/3	2675	arativo	33
1350/2	2675	arativo	153
1393/2	2675	prato	785
4523/6	2675	strada	150
<b>TOTALE</b>			<b>5.188</b>

2. di dare atto che la P.A.T. con determinazione della Dirigente del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica nr. 8706 di data 8 agosto 2023 ha provveduto a demanializzare le particelle di cui al punto 1) e conseguentemente tali particelle saranno classificate come demaniali alla P.T. 1177 del Comune di Castello-Molina di Fiemme;
3. di dare atto che il valore ai fini fiscali delle aree oggetto di acquisizione, così come descritto al punto 1), è stato quantificato con relazione di stima di data 28.03.2024, acquisita al prot. n. 2326/2024, a firma dell'ing. Andrea Comper, nell'importo complessivo di euro 1.171.793,23.-;
4. di impegnare la somma di euro 1.171.793,23.-; corrispondente al valore ai fini fiscali delle particelle di cui al punto 1), e di imputare la spesa al capitolo 21501/500, cod. 2.1.5.2, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del bilancio di previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
5. di accertare la somma di accertare la somma di euro 1.171.793,23.-; corrispondente al valore ai fini fiscali delle particelle di cui al punto 1), e di imputare l'entrata al capitolo 1980/2, cod. 4.200.1.2, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del bilancio di previsione 2024-2026;
6. di demandare al Sindaco P.T. del Comune di Castello-Molina di Fiemme la sottoscrizione degli atti conseguenti alla presente deliberazione;
7. di disporre di disporre ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della L.P. 10.09.1973 n. 42, la pubblicazione dell'atto all'albo comunale per 15 giorni consecutivi, con avviso che, chiunque interessato, può presentare opposizione entro 15 giorni successivi all'ultimo giorno di pubblicazione all'albo stesso;
8. di dare atto che la deliberazione diverrà esecutiva alla scadenza dei termini indicati nel punto precedente (31° giorno), a meno che non vengano presentate opposizioni, che dovranno essere sottoposte all'esame della Giunta provinciale, ai sensi dell'art. 6 della L.P. 10.09.1973 n. 42.
- 13. ESTINZIONE-PREVA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE-DEL VINCOLO DI USO CIVICO GRAVANTE SU PORZIONE DI P.F. 3344/11 IN C.C. CASTELLO DI FIEMME. DEMANIALIZZAZIONE DELLA NEO-FORMATA P.F. 3344/31 C.C. CASTELLO DI FIEMME.**

*Relazione il Sindaco.* Riassume la proposta di deliberazione.

*Consigliere Tiziano Senettin:* quindi il punto 13 all'O.d.g. è l'estinzione dell'uso civico mentre il punto 14 è la vendita?

*Sindaco:* sì.

*Consigliere Mirella Piazzini:* per cui si tratta di un pezzo di strada che è pubblica e diventerebbe privata.

*Sindaco:* no, il pezzo di strada è fuori da quello che è già loro, è sulla parte produttiva nostra. È accertato che la stanno utilizzando loro dal 1989, ne fanno richiesta. Se noi -nel proseguo- faremo una gara di messa in vendita del terzo lotto produttivo non potremo vendere la strada che va nelle loro case. È una necessità di regolarizzare una situazione di fatto.

*Consigliere Tiziano Senettin:* quindi la strada che viene ceduta non darà, in futuro, la possibilità di accesso a nessuna altra attività artigianale.

*Sindaco:* no, perché finisce con l'abitazione di uno dei due.

*Consigliere Tiziano Senettin:* quindi vendendo anche la strada, oltre al guadagno, il comune si toglie l'onere della pulizia e della manutenzione della strada stessa.

\_\_\_\_\_ e l'illuminazione della via?

*Sindaco:* quella era stata fatta in conto oneri, quindi l'illuminazione era stata fatta da loro.

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x		
BETTA ANDREA		x		
BONELLI ANTHONY		x		
BONELLI LUIGI		x		
CARPELLA LISA		x		
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA		x		
IANNIELLO ELENA		x		
MATORDES CINZIA		x		
PIAZZI MIRELLA		x		
SENETTIN TIZIANO		x		
TENAGLIA FRANCESCA		x		
WEBER DANIELE		x		
ZORZI FULVIO		x		

Con voti favorevoli n. 13, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti;

### DELIBERA

- di estinguere, per quanto in premessa, previa acquisizione dell'autorizzazione da parte del Dirigente del Dipartimento Enti Locali, Agricoltura, Ambiente e Cooperazione della P.A.T. ai sensi della L.P. 14.06.2005, n. 6 e ss.mm., il vincolo d'uso civico gravante su:
  - mq 152 della p.f. 3344/11 costituenti parte della neo formata p.f. 3344/31;
  - mq 154 della p.f. 3344/11 costituenti parte della neo formata p.f. 3344/32;
  - mq 64 della p.f. 3344/11 costituenti parte della neo formata p.f. 3344/33;
  - mq 4 della p.f. 3344/11 da aggregarsi alla p.ed. 1087;
- di classificare, per quanto in premessa, quale strada comunale-beni demaniali, ex art. 6 della L.P. 10.09.1973, n. 42 e ss.mm., la seguente superficie in C.C. Castello di Fiemme:
  - mq 152 della p.f. 3344/11;
- di trasferire la superficie di cui al punto 2 da aggregarsi alla neo-formata p.f. 3344/31, così come individuate nel tipo di frazionamento n. 418/2024 citato in premessa, in P.T. 1177, già intestata nel Libro Fondiario a nome del Comune di Castello-Molina di Fiemme – beni demaniali;
- di provvedere –in relazione a quanto stabilito sub dispositivo 2- alla pubblicazione del provvedimento all'Albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, specificando che gli interessati possono presentare opposizione entro i 15 giorni successivi alla scadenza di detto termine, ai sensi dell'art. 6 della L.P. 10.09.1973, n. 42 e ss.mm.;

- 5 di incaricare il Segretario comunale per gli adempimenti ulteriori e conseguenti, ivi compresa la presentazione della relativa istanza tavolare.

**14. VENDITA, PREVIA AUTORIZZAZIONE ALLO SGRAVIO DAL VINCOLO DI USO CIVICO, DI MQ. 222 DELLA P.F. 3344/11 C.C. CASTELLO DI FIEMME.**

*Relazione il Sindaco.* Riassume la proposta di deliberazione.  
Nessun intervento.

	Assente	Voto Delibera		
		Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x		
BETTA ANDREA		x		
BONELLI ANTHONY		x		
BONELLI LUIGI		x		
CARPELLA LISA		x		
DAPRA' VALENTINA	x			
GIRARDI ANDREA		x		
IANNIELLO ELENA		x		
MATORDES CINZIA		x		
PIAZZI MIRELLA		x		
SENETTIN TIZIANO		x		
TENAGLIA FRANCESCA		x		
WEBER DANIELE		x		
ZORZI FULVIO		x		

Con voti favorevoli n. 13, contrari -, astenuti -, legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti;

**DELIBERA**

- di vendere, al sig. [OMISSIS], complessivi mq. 158 della p.f. 3344/11 C.C. Castello di Fiemme; valore di stima: € 196,50 al mq, per complessivi € 31.047,00;
- di vendere al sig. [OMISSIS], mq. 64 della p.f. 3344/11 C.C. Castello di Fiemme; valore di stima: € 196,50 al mq, per complessivi € 12.576,00;
- di subordinare le operazioni di cui ai dispositivi sub 1) e sub 2) all'ottenimento dell'autorizzazione allo sgravio dal vincolo di uso civico da parte del Dirigente del Dipartimento Enti Locali, Agricoltura, Ambiente e Cooperazione della P.A.T. ai sensi della L.P. 14.06.2005, n. 6 e ss.mm;
- di dare atto che la suddetta operazione viene posta in essere giusta richiesta e per le motivazioni in premessa specificate, sulla base del Tipo di Frazionamento 418/2024 regolarmente approvato dall'Ufficio del Catasto di Cavalese in data 21.02.2024, a firma del tecnico [OMISSIS] in corso di validità, trasmesso all'UTC in data 22.02.2024 sub. prot. com. n. 1304 tuttora efficace;
- di dare atto che i valori della porzione di p.f. 3344/11 C.C. Castello di Fiemme oggetto di vendita sono quelli risultanti dalla perizia di stima redatta dall'ing. Alessia Doff, Responsabile dell'Ufficio tecnico comunale asseverata in data 29.04.2024 e depositata in atti sub prot. com. n. 2929/2024;
- di introitare il ricavato derivante dalla vendita, pari a complessivi € 43.623,00, al cap.1705/11 (Cod.4.400.2.4) del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024;
- di stabilire che le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto sono interamente a carico del richiedente;
- di incaricare il Segretario comunale –in relazione all'ottenimento dell'autorizzazione allo sgravio dal vincolo di uso civico di cui al dispositivo nr. 3) - per l'adempimento degli atti conseguenti attraverso la trasmissione della documentazione necessaria al competente Dipartimento Enti Locali, Agricoltura, Ambiente e Cooperazione della P.A.T. ai sensi della L.P. 14.06.2005, n. 6 e ss.mm;
- di incaricare il Sindaco p.t. -subordinatamente alla effettuazione, con esito favorevole, degli adempimenti sub dispositivo 8) - per la stipulazione del contratto c/o uno Studio notarile, in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata.

**15. DEROGA ALLE NORME DI ATTUAZIONE DEL P.R.G. VIGENTE PER LA DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE EDIFICIO IN INSEDIAMENTO STORICO P.ED. 405 C.C. CASTELLO DI FIEMME, VIA FRAUL N. 17 – AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 106 DELLA LEGGE PROVINCIALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO 04 AGOSTO 2015, N. 15 E SS.MM. E II..**

*Relazione il Sindaco.* Riassume la proposta di deliberazione.

*Assessore Fulvio Zorzi:* finalmente si stanno muovendo le ristrutturazioni di tutte queste case vecchie, dove è possibile è meglio ristrutturare.

*Consigliere Tiziano Senettin:* sicuramente il nostro Regolamento edilizio è il più restrittivo della valle. Ci sono un sacco di limitazioni, dall'apertura di un foro all'isolazione dei muri. La difficoltà delle ristrutturazioni, oltre ai costi, sta proprio nell'impossibilità di realizzare un'abitazione che rispetti le esigenze dei proprietari. Bisognerebbe rivedere il Regolamento, che è degli anni 90, e renderlo più attuale.

*Sindaco:* più che modificare il Regolamento rivedrei la schedatura delle case che è stata fatta nel 1990 dall'architetto Facchin. Probabilmente ha messo un freno ...non dimentichiamo che negli stessi anni in cui hanno messo i vincoli, sono nate delle situazioni non piacenti.

	Assente	Voto Delibera			Voto Immediata eseguibilità		
		Favorevole	Contrario	Astenuto	Favorevole	Contrario	Astenuto
LARGER MARCO		x			x		
BETTA ANDREA		x			x		
BONELLI ANTHONY		x			x		
BONELLI LUIGI		x			x		
CARPELLA LISA		x			x		
DAPRA' VALENTINA	x						
GIRARDI ANDREA		x			x		
IANNIELLO ELENA		x			x		
MATORDES CINZIA		x			x		
PIAZZI MIRELLA		x			x		
SENETTIN TIZIANO		x			x		
TENAGLIA FRANCESCA		x			x		
WEBER DANIELE		x			x		
ZORZI FULVIO		x			x		

Con voti favorevoli n. 13, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti;

Votazione Immediata eseguibilità: Con voti favorevoli n. 13, contrari 0, astenuti n. 0, legalmente espressi, su n. 13 presenti e votanti.

**DELIBERA**

1. di autorizzare, per le finalità di cui in premessa, ai sensi dell'art. 106 della L.P. 04.08.2015 n. 15 e ss.mm. e ii., il rilascio del permesso di costruire in deroga ai vigenti ed adottati strumenti urbanistici comunali, per i lavori di parziale demolizione e ricostruzione edificio p.ed. 405 C.C. Castello di Fiemme, via Fraul n. 17 in conformità al progetto presentato a firma del geom. \$\$\$START\_OMISSI\$\$\$Mich Renato\$\$\$END\_OMISSI\$\$\$, di cui alla richiesta assunta al prot. com. n. 1160 dd. 16.02.2024 e costituito dai seguenti elaborati:

- Relazione tecnica paesaggistica;
- Relazione tecnica integrativa;
- Documentazione fotografica;
- Perizia statica asseverata;
- Tav. 1 Piante-Sezioni-Prospetti Stato attuale;
- Tav. 2 Piante-Sezioni-Prospetti Stato di progetto;
- Tav. 3 Piante-Sezioni-Prospetti Stato di raffronto;
- Deliberazione n. 6/2024 dd. 16.01.2024 – pratica n. 4/178 – parere sulla qualità architettonica della Commissione per la Pianificazione Territoriale ed il Paesaggio;

2. di dare atto che ai fini del rilascio del permesso di costruire in deroga non è necessario chiedere il preventivo nulla-osta della Giunta Provinciale a norma dell'art. 98 comma 3 della L.P. 04.08.2015, n. 15 e ss.mm. e ii., in quanto, per le motivazioni precedentemente esposte, l'intervento proposto rientra tra quelli per i quali è ammesso il ricorso alla procedura semplificata che richiede la sola autorizzazione del Consiglio Comunale;

3. di demandare all'Ufficio tecnico comunale gli adempimenti ulteriori e conseguenti;

4. di dichiarare la deliberazione, per le ragioni indicate in premessa e mediante votazione separata legalmente resa, che ha dato il seguente esito: favorevoli n. 13, contrari n. -, astenuti n. -, su n. 13 presenti e votanti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4 della L.R. 03.05.2018, nr. 2.

## 16. VARIE ED EVENTUALI A CARATTERE NON DELIBERATIVO.

*Sindaco:* c'è una domanda presentata oggi, da parte della Società Agricola Biometano di Fiemme, per la costruzione in deroga di un nuovo impianto di metano in località Medoina. Per via delle tempistiche, oggi abbiamo già pubblicato l'avviso pubblico di deposito di questa richiesta. Ogni cittadino può presentare osservazioni in merito entro il termine di venti giorni, se non ci sono osservazioni il Consiglio comunale può autorizzare la deroga. Avevamo provato ad inserire nel regolamento modificato nel 2017, sapendo che c'era questa volontà di costruire un nuovo impianto di biometano, una frase generica che per noi era sufficiente: "nelle aree agricole di pregio si può costruire un impianto di biometano". La provincia ha detto che è troppo generico e che bisognava individuare l'area. Adesso abbiamo localizzato l'area ed entro il due agosto deve arrivare da Trento il parere e poi dobbiamo dare la concessione edilizia. In questi giorni prepariamo la deliberazione di Consiglio comunale e posso anche convocarlo d'urgenza, per risparmiare ancora qualche giorno. I tempi sono molto ristretti per ottenere i finanziamenti.

*Consigliere Tiziano Senettin:* la prima proposta raccolta dai cittadini è quella di chiudere l'accesso sud di via Cembra. È quasi un pericolo perché c'è tanta gente che ignora il divieto e svolta. Se venisse chiusa si potrebbero realizzare dei parcheggi per i residenti.

I lavori di via Marmolaia stanno procedendo bene, si intravede il risultato finale. Visto che la via viene illuminata e a fianco c'è la via Medoina, completamente sprovvista di illuminazione, sarebbe opportuno trovare i fondi ed illuminare anche quel tratto di strada là visto che dà l'accesso ad alcune abitazioni.

Ho notato che a Molina mancano molte segnaletiche delle vie, se fosse possibile fare una verifica e provvedere a mettere le segnaletiche mancanti.

*Sindaco:* per quanto riguarda l'accesso alla via Cembra, sono già anni che ne parlo col dirigente della Gestione Strade. Percepisco un forte rischio per chi entra aspettando che il semaforo diventi verde, cosa che non accade. L'ipotesi può essere quella di prevedere la chiusura, concordata con la Gestione Strade.

*Assessore Fulvio Zorzi:* noi dobbiamo fare la domanda alla Provincia, dichiarando che quell'entrata non è più di interesse comunale, quindi si potrà chiudere però verrà tolta quella che è la segnaletica sulla strada. Se un domani dovesse essere chiusa la via Segherie e dobbiamo permettere l'entrata da via Cembra, come facciamo se non c'è più la segnaletica sulla strada?

*Consigliere Tiziano Senettin:* si potrebbe fare una segnaletica provvisoria.

*Assessore Fulvio Zorzi:* in accordo con la Provincia si potrebbe trovare un sistema per chiudere non definitivo, tipo una sbarra.

Per l'illuminazione di Medoina penso che possa essere fatto. Si dovrà fare un progetto.

*Sindaco:* non c'è lo spazio comunale, bisogna utilizzare il suolo privato. Per via Marmolaia invece, ci sono gli ambientalisti che si lamentano del fatto che venga illuminata. Chi vuole le luci e chi no.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 22:59.

Il presente verbale risulta composto di nr. 16 fasciate e di n. 4 documenti allegati.

IL PRESIDENTE

- Marco Langer -



IL SEGRETARIO COMUNALE

- dott. Marcello Lazzarin -



Castello-Molina di Fiemme, 29 dicembre 2023



Spett.le Sindaco del Comune  
Castello – Molina di Fiemme

## **Interrogazione ai sensi dell'articolo 18 del regolamento del Consiglio Comunale**

**Oggetto:** giochi e manutenzione scuola dell'infanzia di Molina

Il Comitato di gestione della scuola dell'infanzia di Molina ci ha chiesto di portare all'attenzione del Consiglio Comunale alcune richieste per le quali, lo stesso ormai da alcuni anni sta aspettando delle risposte.

Ci riferiscono che l'assessore competente è poco presente o arriva in ritardo alle riunioni, poi dice che non ci sono soldi sul capitolo di spesa per acquistare i giochi richiesti, prende degli appunti per riferire le richieste al sindaco ma poi non ha mai dato nessuna risposta.

Hanno anche chiesto all'assessore se può essere presente anche il sindaco alle riunioni, ma la risposta è stata: " il sindaco non fa parte del comitato di gestione!"

Sono state fatte delle segnalazioni scritte sia per acquisti di giochi per l'area giardino che per interventi di manutenzione e sistemazioni dell'edificio, alcuni di questi interventi sono stati fatti, ma molti sono senza risposta.

La scuola dell'infanzia è comunale e necessita di supporti didattici adeguati, lo scorso anno solo grazie al loro impegno ed interessamento sono riusciti ad avere un contributo dalla Cassa Rurale per acquistare delle sedie, tavoli e qualche panca in plastica!!!

### **Tutto ciò premesso**

Chiediamo al signor sindaco di riferire in Consiglio in merito ai seguenti quesiti:

1. A quanto ammonta la cifra messa a disposizione per la scuola dell'infanzia di Molina per il 2024, per l'acquisto di supporti didattici necessari (giochi e quant'altro) per tale struttura?
2. Una risposta alla richiesta del comitato di gestione per installare una tenda da sole in giardino per avere un po' di ombra visto che l'asilo rimane aperto anche nei mesi estivi . A questa richiesta l'assessore competente aveva risposto che bisogna chiedere alla Provincia, ma la Provincia ha ribadito che la struttura è comunale e quindi di questo si deve occupare il comune.

Per quanto riguarda gli interventi di manutenzione e sistemazione dell'edificio e delle pertinenze peraltro già chiesti dal comitato di gestione. Chiediamo una risposta chiara e dettagliata sullo stato di avanzamento di ciascun seguente intervento.

1. Il cancello d'entrata ha bisogno urgente di essere sistemato, questo per garantire la sicurezza dei bambini e del personale.
2. Installazione di una rete e un cancello per impedire l'accesso nella parte posteriore la scuola questo per garantire la sicurezza dei bambini.
3. Messa in sicurezza della botola e del piedistallo in cemento del lampione
4. Sistemazione del muro perimetrale.

5. Venga bonificato il giardino togliendo le edere rampicanti: in quanto possono nascondere bisce e altri animali.
6. Controllo ed eventuale rimozione di nidi vespe lungo il prato all'entrata della scuola e nel sottotetto.
7. Aggiunta di una presa di corrente vicino all'acquario
8. Una semplice linea che delimita la carreggiata con una scritta "STOP" lungo il corridoio di accesso alla scuola per fare educazione stradale (da concordare con le insegnanti)

Cordiali saluti.

Consiglieri

Piazzini Mirella

Senettin Tiziano

Girardi Andrea

  
  






COMUNE DI CASTELLO - MOLINA DI FIEMME  
PROVINCIA DI TRENTO

Prot. n. 0661 /ML/ml  
(da citare nella corrispondenza)

Castello-Molina, 29 gennaio 2024

Sig. Consigliere  
SENETTIN Tiziano  
per sé ed altri firmatari  
38030 Castello di Fiemme (TN)

**Oggetto:** GIOCHI E MANUTENZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA DI MOLINA – Risposta ad interrogazione dd. 29.12.2023 prot. n. 8836 del 29.12.2023.

Si corrisponde all'interrogazione presentata dal "gruppo consiliare misto" in merito ai giochi ed alla manutenzione della scuola dell'infanzia di Molina come segue. Nelle premesse viene affermato che la scuola dell'infanzia di Molina di Fiemme è comunale, a me risulta che essa sia di tipo provinciale ed inserita nel circolo di coordinamento provinciale nr. 1 con il quale questa amministrazione regola i rapporti istituzionali.

Riguardo ai quesiti numerati riferisco:

1. Nel bilancio di previsione 2024, ancora in fase di predisposizione, in conto capitale per acquisti "straordinari" per la Scuola dell'infanzia di Molina di Fiemme è prevista la cifra di euro 2.000.
2. Tenda da sole in giardino - nel 2021, come da richiesta del circolo di coordinamento ed autorizzazione della Pat per l'acquisto di arredi accessori per esterni, è stata acquistata una struttura tipo pergola per l'ombreggiamento di una porzione di giardino ad uso della scuola d'infanzia con impegno di spesa complessivo di euro 18.068,20. A me non risulta come da voi affermato che la Provincia abbia ribadito al sottoscritto di assecondare le richieste del "comitato di gestione" per installare una "nuova tenda da sole" con obbligo del comune in quanto titolare della struttura. A me risulta invece in data 14 settembre 2023 una richiesta del coordinatore pedagogico del circolo di coordinamento nr. 1, che ha inviato un elenco di interventi richiesti dal personale scolastico. Essi verranno valutati nella fattibilità del bilancio 2024 considerando che nello stato di predisposizione attuale del bilancio emergono criticità di intervento in regia diretta senza alcuna compartecipazione di contributo adeguato provinciale. Ad oggi senza prevedere alcuna spesa aggiuntiva per eventuali "nuovi arredi" è in previsione una spesa 2024 per la scuola d'infanzia di Molina pari ad euro 51.100 con entrate pari a euro 30.932 (trasferimenti provinciali e parziali coperture dei pasti da parte delle famiglie) con un disavanzo da coprire a carico di questa amministrazione pari ad euro 20.168.

Riguardo agli interventi di manutenzione edificio e pertinenze riferisco:

1. Il cancello di entrata è stato più volte sistemato nella regolazione a seconda delle anomalie segnalate.
2. Rete e nuovo cancello da posizionare all'altezza dell'angolo nord-ovest dell'edificio – la richiesta è contenuta nella nota sopracitata del coordinatore pedagogico a settembre 2023 e sarà valutata ed eventualmente finanziata nel corso dell'anno 2024 quando le risorse a bilancio lo permetteranno. Al riguardo si segnala che la scuola è circondata da recinzione per la sicurezza, anche se il cancello d'ingresso ad est viene lasciato aperto per l'accesso e l'uscita degli automezzi privati delle insegnanti e fornitori che raggiungono la parte posteriore non utilizzata per la parte didattica.
3. Messa in sicurezza di una botola e piedistallo del lampione - più volte è stata riportata terra e livellamento della parte terrena circostante, ma essendo "parte vissuta dai bambini" adiacente al viale d'accesso può necessitare di una soluzione definitiva modificando possibilmente il meno possibile lo "stato verde" in obbligo da mantenere nel computo totale della struttura. La richiesta è comunque presente già nelle richieste del coordinatore pedagogico a maggio 2023 e fa parte dell'elenco delle valutazioni ed eventuale finanziamento nel corso del 2024.

SEDE MUNICIPALE: 38030 CASTELLO DI FIEMME TN Via Roma 38  
Tel. 0462 340013 – 0462 340019 Fax 0462 231187

UFFICIO FRAZIONALE: 38030 MOLINA DI FIEMME TN Via Segherie 68  
Tel. e Fax 0462 231103  
C.F. e P.IVA 00128850229

PEC: [comune@pec.comune.castellomolina.tn.it](mailto:comune@pec.comune.castellomolina.tn.it)  
email: [segreteria@comune.castellomolina.tn.it](mailto:segreteria@comune.castellomolina.tn.it)  
[www.comune.castellomolina.tn.it](http://www.comune.castellomolina.tn.it)



COMUNE DI CASTELLO - MOLINA DI FIEMME  
PROVINCIA DI TRENTO

4. Sistemazione del muro perimetrale - la richiesta è presente nell'elenco del coordinatore pedagogico a settembre 2023 ed era già stata affrontata da questa amministrazione con un incarico alla ditta "Brugnone Giovanni" ad agosto 2023 per la fornitura e posa di ml. 85 di battiscopa in lamiera verniciata per complessivi euro 2.177.
5. Bonificare il giardino togliendo le edere rampicanti che nascondono bisce ed altri animali - la richiesta è presente nell'elenco del coordinatore pedagogico fatta a settembre 2023. Al riguardo riferisco come già fatto alla richiedente, che la siepe di cui si richiede la rimozione era stata piantumata unitamente alla sistemazione del prato erboso con l'impianto di irrigazione automatico, come da richieste ed intese con il precedente coordinatore pedagogico in seguito alla non disponibilità dei servizi provinciali per la sistemazione dell'ambito esterno alla struttura scuola dell'infanzia. La siepe, che era prevista in crescita naturale a ridosso del muro in cemento su cui è fissata la recinzione, è stata oggetto di incarico alla ditta "Creativa Giardini" nel 2019 con fondi autorizzati ed inclusi nel quadro economico dell'opera "nuovo polo scolastico a Molina di Fiemme" unitamente alla sistemazione del giardino della scuola dell'infanzia per complessivi euro 24.284,10.
6. Controllo e rimozione delle vespe - al momento non sono presenti ed invece quando in estate le vespe si presentano, con nidi a terra o con nidi che usufruiscono delle pareti in legno esterno, si interviene con il cantiere comunale previo richiesta e segnalazione puntuale.
7. Presa di corrente vicino all'acquario - nella richiesta del coordinatore pedagogico di ottobre 2023 c'è la richiesta di un sopralluogo per verificare una possibilità di modificare l'impianto elettrico. La richiesta segue un sopralluogo effettuato ad agosto 2023 nel corso del quale era stata chiesta dalle insegnanti una presa elettrica sugli infissi delle finestre vicini all'acquario, con nostra risposta negativa e non attuabile. Se l'acquario è stato spostato faremo un altro sopralluogo ed eventualmente sarà prevista la predisposizione di modifica dell'impianto elettrico nel corso del 2024.
8. Educazione stradale - per quanto riguarda la predisposizione di una segnaletica stradale lungo lo stretto viale di accesso alla struttura con la predisposizione di uno "STOP", anch'essa contenuta nella segnalazione del coordinatore pedagogico a settembre 2023. Al momento non è prevedibile a breve di adempiere e comunque rimango in attesa di chiare e precise indicazioni pedagogiche sull'utilizzo del piccolo viale d'accesso come luogo d'insegnamento "educazione stradale" e con quali modalità.-



IL SINDACO

Marco Langer

SEDE MUNICIPALE: 38030 CASTELLO DI FIEMME TN Via Roma 38  
Tel. 0462 340013 - 0462 340019 Fax 0462 231187

UFFICIO FRAZIONALE: 38030 MOLINA DI FIEMME TN Via Segherie 68  
Tel. e Fax 0462 231103  
C.F. e P.IVA 00128850229

PEC: [comune@pec.comune.castellomolina.tn.it](mailto:comune@pec.comune.castellomolina.tn.it)  
email: [segreteria@comune.castellomolina.tn.it](mailto:segreteria@comune.castellomolina.tn.it)  
[www.comune.castellomolina.tn.it](http://www.comune.castellomolina.tn.it)

COMUNE DI  
CASTELLO-MOLINA DI FIEMME  
Prot. 0008837 del 29/12/2023



Castello-Molina di Fiemme, 29 dicembre 2023

Spett.le Sindaco del Comune  
Castello – Molina di Fiemme

## **Interrogazione ai sensi dell'articolo 18 del regolamento del Consiglio Comunale**

**Oggetto: Problemi di illuminazione e riscaldamento presso il Polo Scolastico di Molina di Fiemme**

Egregio signor Sindaco,

mi rivolgo a Lei a nome del Comitato di Gestione del Polo Scolastico di Molina di Fiemme per esporre alcune problematiche che ci sono state riferite riguardo all'illuminazione e al riscaldamento della struttura, con l'obiettivo di ottenere chiarimenti.

### **Tutto ciò premesso**

Chiediamo al signor sindaco di riferire in Consiglio in merito alle seguenti problematiche:

#### **Illuminazione Polo Scolastico Molina:**

1. Durante l'estate, per tre settimane, tutte le luci del Polo Scolastico sono rimaste accese giorno e notte, causando non solo uno spreco energetico ma anche disagi per i bambini, costretti a dormire con le luci accese.
2. Si verifica un problema di persistente accensione delle luci, specialmente durante i temporali, quando sembrano andare in tilt.
3. Nonostante l'esistenza di un contratto con una ditta di Rovereto per la manutenzione delle luci, gli interventi non avvengono prontamente, lasciando le luci accese per lunghi periodi. È stato segnalato anche un intervento non autorizzato da parte di un'azienda locale, violando il contratto con la ditta di Rovereto.

#### **Riscaldamento Polo Scolastico Molina:**

1. Nel Polo Scolastico, il sistema di riscaldamento è caratterizzato da temperature disomogenee, con ambienti molto caldi nelle sezioni in cui i bambini svolgono le attività e, al contrario, temperature fredde nella sala da pranzo.
2. In palestra, il riscaldamento sembra incontrollabile, tanto da costringere ad aprire le porte antipanico durante le lezioni di ginnastica.

#### **Chiediamo al signor Sindaco di rispondere alle seguenti domande:**

1. Dopo quattro anni dall'inaugurazione del Polo Scolastico nel 2019, perché non sono state intraprese azioni correttive per risolvere questi problemi di illuminazione e riscaldamento?
2. Quali misure verranno adottate per evitare ulteriori sprechi di corrente e riscaldamento, considerando il possibile impatto sulla salute dei bambini e del personale?

Castello -- Molina di Fiemme  
Sindaco del Comune

### Interrogazione ai sensi dell'articolo 18 del regolamento del Consiglio Comunale

Oggetto: Problemi di illuminazione e riscaldamento presso il Polo scolastico di Molina di Fiemme

Egregio signor Sindaco,

mi rivolgo a Lei a nome del Comitato di Gestione del Polo scolastico di Molina di Fiemme per esporre alcune problematiche che ci sono state riferite riguardo all'illuminazione e al riscaldamento della struttura, con l'obiettivo di ottenere chiarimenti.

#### Tutto ciò premesso

Chiediamo al signor sindaco di ritirare in Consiglio in merito alle seguenti problematiche:

#### illuminazione Polo scolastico Molina:

1. Durante l'estate, per tre settimane, tutte le luci del Polo scolastico sono rimaste accese giorno e notte, causando non solo uno spreco energetico ma anche disagi per i bambini, costretti a dormire con le luci accese.

2. Si verifica un problema di persistente accensione delle luci, specialmente durante i temporali, quando sembrano andare in tilt.

3. Nonostante l'esistenza di un contratto con una ditta di Rovereto per la manutenzione delle luci, gli interventi non avvengono prontamente, lasciando le luci accese per lunghi periodi. È stato segnalato anche un intervento non autorizzato da parte di un'azienda locale, violando il contratto con la ditta di Rovereto.

#### Riscaldamento Polo scolastico Molina:

1. Nel Polo scolastico, il sistema di riscaldamento è caratterizzato da temperature disomogenee, con ambienti molto caldi nelle sezioni in cui i bambini svolgono le attività e, al contrario, temperature fredde nella sala da pranzo.

2. In palestra, il riscaldamento sembra incontrollabile, tanto da costringere ad aprire le porte antipanco durante le lezioni di ginnastica.

Chiediamo al signor sindaco di rispondere alle seguenti domande:

1. Dopo quattro anni dall'inaugurazione del Polo scolastico nel 2019, perché non sono state intraprese azioni correttive per risolvere questi problemi di illuminazione e riscaldamento?

2. Quali misure verranno adottate per evitare ulteriori sprechi di corrente e riscaldamento, considerando il possibile impatto sulla salute dei bambini e del personale?

3. Perché non è stata effettuata una manutenzione preventiva prima della scadenza del periodo di assistenza post-appalto sugli impianti elettrico/termoidraulico/trattamento dell'aria, che è scaduto il 23 luglio 2023?

4. Qual è l'importo pagato per la fornitura di corrente e riscaldamento per il Polo Scolastico nel 2022 e nel 2023 ?

Distinti saluti,

Consiglieri

Piazzì Mirella



Senettin Tiziano



Girardi Andrea



COMUNE DI  
CASTELLO-MOLINA DI FIEMME  
Prot. 0000660 del 30/01/2024



01



COMUNE DI CASTELLO - MOLINA DI FIEMME  
PROVINCIA DI TRENTO

Prot. n. 0660 /ML/ml  
(da citare nella corrispondenza)

Castello-Molina, 29 gennaio 2024

Sig. Consigliere  
SENETTIN Tiziano  
per sé ed altri firmatari  
38030 Castello di Fiemme (TN)

**Oggetto:** PROBLEMI DI ILLUMINAZIONE E RISCALDAMENTO PRESSO IL POLO SCOLASTICO DI MOLINA DI FIEMME – Risposta ad interrogazione dd. 29.12.2023 prot. n. 8837 del 29.12.2023.

Si corrisponde all'interrogazione presentata dal "gruppo consiliare misto" in merito all'illuminazione ed al riscaldamento del Polo Scolastico a Molina di Fiemme come segue.

**Illuminazione Polo Scolastico Molina di Fiemme:**

1. L'accensione delle luci giorno e notte a fine luglio dello scorso anno, sono da attribuirsi ad un evento tecnico conseguente ad un evento naturale " un temporale", che ha danneggiato l'impianto elettrico. Il sistema d'emergenza prevede l'accensione immediata delle luci per assicurare l'eventuale sgombero in sicurezza - a seguire la procedura prevede l'allineamento del sistema tramite il ripristino manuale. In quell'evento si è verificata il malfunzionamento dell'impianto e luci di emergenza con la necessaria sostituzione di un alimentatore e due moduli d'emergenza. L'intervento per sostituire l'alimentatore è stato fatto con un incarico alla ditta "Bertolini Ocea" e con l'impegno di euro 680 più Iva. La sostituzione dei moduli d'emergenza è stato fatto con un incarico alla ditta specializzata "Elektro Service" con l'impegno di spesa di euro 1.794,21.
2. Come riferito al punto 1. L'accensione delle luci durante gli eventi forti temporaleschi, è sistema di emergenza e sicurezza in caso di mancanza della corrente elettrica (anche se solo per pochi secondi) a seguito degli eventi naturali esterni alla struttura edificale e bisognevole di ripristino manuale.
3. Non esistono interventi non autorizzati, nello specifico richiamo il punto nr. 1 con i due interventi dati solamente a ditte specializzate nel settore, con regolare incarico e regolare copertura. Gli interventi non sono stati eseguiti prontamente per la necessità di acquisire il materiale speciale necessario per il funzionamento dell'impianto elettrico con conseguente luce rimasta accesa fino alla risoluzione del problema. Il contratto con la ditta di Rovereto è volto alla gestione ed alla regolamentazione ordinaria.

**Riscaldamento Polo Scolastico di Molina di Fiemme:**

1. La regolazione del riscaldamento è nella gestione ordinaria affidata per via telematica e modificata secondo le indicazioni o richieste che vengono segnalate. Gli ambienti possono però registrare l'aumento della temperatura percepita all'interno considerando anche la notevole esposizione al sole con le molto grandi vetrate sul versante sud. La temperatura "fredda" in sala mensa è stata regolata modificando l'orario del riciclo dell'aria, che causava un flusso d'aria in sala anche durante l'ora di pranzo.
2. In palestra esiste lo stesso metodo di regolazione telematica, non è incontrollabile ma può essere che il funzionamento non sia stato ottimale a causa di malfunzionamento tecnico del sistema "domotica", non gestibile in modo tradizionale ma in maniera assistita in via telematica.

SEDE MUNICIPALE: 38030 CASTELLO DI FIEMME TN Via Roma 38  
Tel. 0462 340013 – 0462 340019 Fax 0462 231187

UFFICIO FRAZIONALE: 38030 MOLINA DI FIEMME TN Via Segherie 68  
Tel. e Fax 0462 231103

C.F. e P.IVA 00128850229

PEC: [comune@pec.comune.castellomolina.tn.it](mailto:comune@pec.comune.castellomolina.tn.it)  
email: [segreteria@comune.castellomolina.tn.it](mailto:segreteria@comune.castellomolina.tn.it)  
[www.comune.castellomolina.tn.it](http://www.comune.castellomolina.tn.it)



**COMUNE DI CASTELLO - MOLINA DI FIEMME**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

Quesiti al Sindaco:

1. Le azioni intraprese sono trasparenti ed elencate nei precedenti punti. Non sono esaustive? La modernità ha portato anche la novità di approccio alla gestione e manutenzione, che può essere intrapresa ma non prevista a prescindere dagli accadimenti.
2. Riguardo allo spreco di energia elettrica e riscaldamento non credo faccia parte della volontà di questa amministrazione. Riguardo alla salute delle insegnanti e dei bambini penso che l'iniziativa di costruire il nuovo polo scolastico sia stata la misura importante, parte integrante delle misure adottate, per dare loro il miglior impatto nel vivere entrambe le scuole d'infanzia e primaria.
3. La manutenzione è ordinaria e non prevede interventi di modifica strutturale se non necessaria per anomalie.
4. I costi per il funzionamento del Polo Scolastico di Molina di Fiemme sono i seguenti:  
2022 Energia elettrica: euro 23.090,15      Gas Metano: euro 32.006,97  
2023 Energia elettrica: euro 15.231,36      Gas Metano: euro 14.927,68.-



IL SINDACO  
Marco Larger

SEDE MUNICIPALE: 38030 CASTELLO DI FIEMME TN Via Roma 38  
Tel. 0462 340013 – 0462 340019 Fax 0462 231187

UFFICIO FRAZIONALE: 38030 MOLINA DI FIEMME TN Via Segherie 68  
Tel. e Fax 0462 231103

C.F. e P.IVA 00128850229

PEC: [comune@pec.comune.castellomolina.tn.it](mailto:comune@pec.comune.castellomolina.tn.it)  
email: [segreteria@comune.castellomolina.tn.it](mailto:segreteria@comune.castellomolina.tn.it)  
[www.comune.castellomolina.tn.it](http://www.comune.castellomolina.tn.it)