

**COMUNE DI CASTELLO-MOLINA DI FIEMME  
PROVINCIA DI TRENTO**

**ACCORDO DECENTRATO  
PER LA RIPARTIZIONE E DESTINAZIONE DELLA QUOTA "OBIETTIVI SPECIFICI"  
DEL FO.R.E.G. PER L'ANNO 2024**

*(Art. 143, CCPL 01.10.2018, accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato "fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale)*

L'anno duemilaventiquattro, il giorno cinque, del mese di agosto, in videoconferenza, le Parti composte da:

1. per il Comune di Castello-Molina di Fiemme: dr. Marcello Lazzarin – Segretario comunale del Comune medesimo;
2. per le OO.SS.: Sig. ra Masha Mottes (FP CGIL); Sig. Maurizio Speciali (CISL); Sig. Andrea Bassetti (UIL); Sig. Loris Muraro (FeNALT).

**-PREMESSA-**

L'art. 137 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del Personale del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018, d.d. 01.10.2018, stabilisce gli importi annui lordi per dipendente equivalente per il finanziamento del FO.R.E.G. a decorrere dal 01 gennaio 2018. Il medesimo articolo prevede che eventuali somme destinate al finanziamento del FO.R.E.G. e non erogate negli esercizi precedenti, sono riportate sul FO.R.E.G. degli anni successivi per il finanziamento della quota "obiettivi specifici".

L'art. 139 del citato CCPL prevede che il FO.R.E.G. sia costituito da due quote:

- a) la quota "obiettivi generali" destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'Ente;
- b) la quota "obiettivi specifici" volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento degli obiettivi specifici dell'Ente/Ufficio.

L'art. 143 del CCPL 01.10.2018, prevede che, prima di utilizzare le risorse della quota "obiettivi specifici" debba essere contrattato con le organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della quota stessa, nel quale occorre in particolare dare indicazione:

*"a) delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della quota obiettivi specifici;*

*b) dell'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;*

*c) delle figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile."*

L'art. 144 del CCPL 01.10.2018, dispone che, dopo aver concluso tale contrattazione decentrata, l'ente provvede ad attribuire al personale la quota obiettivi specifici, sulla base della realizzazione degli stessi, mentre compete ai responsabili delle strutture la tempestiva comunicazione ai dipendenti nonché la valutazione dei risultati conseguiti e l'apporto individuale dei dipendenti coinvolti. La valutazione, inoltre, viene improntata a criteri di selettività già definiti in sede di contrattazione decentrata. Il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi finanziati è pari a € 3.500,00 annui lordi.

L'art. 7 dell'Accordo di Settore per il triennio 2016 – 2018, stabilisce, in attuazione della previsione normativa di cui al comma 4, art. 139 del CCPL vigente, che la quota destinata al finanziamento degli "obiettivi specifici" possa variare tra il 10% ed il 25%.

Con determinazione del Funzionario responsabile del Servizio Affari Generali n. 311 d.d. 08.11.2024 è stato costituito il FO.R.E.G. per l'anno 2023 e, in particolare, è stato riservato al finanziamento degli "obiettivi specifici" il 10% dell'ammontare del fondo pari ad € 1.930,47.

Preso atto che il comma 3 dell'art. 137 del vigente CCPL stabilisce che "in caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, gli enti destinatari di questo CCPL possono destinare annualmente ad incremento della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G. risorse proprie fino ad un massimo dell'1% del monte salari del personale dipendente. Tale incremento non costituisce consolidamento del Fondo per gli anni successivi".

Rilevato che, per le finalità previste dal comma, si intende destinare per il corrente anno l'importo di € 5.700,00.- sull'importo massimo di € 6.642,00 pari all'1% del monte salari.

Ricordato infine che il comma 4 dell'art. 137 del vigente CCPL stabilisce che "eventuali somme destinate al finanziamento del F.O.R.E.G. e non erogate negli esercizi precedenti, incrementate degli importi derivanti dalle ritenute di cui al comma 6 dell'art. 140, sono riportate sul F.O.R.E.G. degli anni successivi per il finanziamento della quota obiettivi specifici".

Preso atto che le somme relative agli anni precedenti ammontano a complessivi € 752,56 e che, nello specifico, si tratta delle trattenute per malattia effettuate nel 2023.

Appurato pertanto che l'importo complessivo da destinare al finanziamento della quota obiettivi specifici è pari ad € 8.383,03.-.

Attraverso il presente accordo decentrato si intende disporre in ordine alla ripartizione e destinazione della quota "obiettivi specifici" per l'anno 2024.

Le delegazioni sindacali sottoscrivono l'ipotesi di accordo nel seguito riportato, dando atto che successivamente alla sua approvazione da parte della Giunta comunale, il Segretario comunale o suo delegato procederà alla sottoscrizione del contratto decentrato, ex art. 174 comma 4, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino- Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2 e ss.mm., per conto dell'Amministrazione comunale.

## **RIPARTIZIONE E DESTINAZIONE DELLA QUOTA "OBIETTIVI SPECIFICI" ANNO 2024**

### **Art. 1**

#### **Risorse a disposizione per obiettivi specifici anno 2024**

1. Per l'anno 2024, le risorse a disposizione per il finanziamento della quota "obiettivi specifici" ammontano a complessivi € 8.383,03.-.
2. L'importo di cui al precedente comma 1 rappresenta l'entità massima teorica del Fondo a disposizione, che sarà quantificata esattamente a consuntivo, sulla base delle valutazioni in ordine al raggiungimento degli obiettivi specifici prefissati.

### **ART. 2**

#### **Obiettivi specifici individuati per l'anno 2024**

1. Per l'anno 2024 gli "obiettivi specifici" che daranno luogo all'attribuzione ai dipendenti interessati di quote del Fondo di cui al precedente art. 1, sono quelli indicati nelle n. 14 (quattordici) schede allegate al presente Accordo decentrato quale parte integrante e sostanziale dello stesso. Per ciascuno di essi, la quota parte di risorse assegnate ammonta al massimo teorico indicato nelle singole schede.

### **ART. 3**

#### **Ammontare medio del compenso incentivante e compensi minimo e massimo individuale**

1. L'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato, non titolare di posizione organizzativa, per la quota obiettivi specifici per l'anno 2024 è pari ad € 523,75.- (€ 8.380,00 -importo arrotondato-: n. 16 dipendenti)
2. A ciascuna delle figure professionali coinvolte sono attribuibili i compensi minimi e massimi di seguito indicati:
  - obiettivo specifico 1: minimo € 150,00 – massimo € 1.000,00
  - obiettivo specifico 2: minimo € 150,00 – massimo € 600,00
  - obiettivo specifico 3: minimo € 150,00 – massimo € 360,00
  - obiettivo specifico 4: minimo € 150,00 – massimo € 200,00
  - obiettivo specifico 5: minimo € 150,00 – massimo € 500,00
  - obiettivo specifico 6: minimo € 150,00 – massimo € 250,00
  - obiettivo specifico 7: minimo € 150,00 – massimo € 200,00
  - obiettivo specifico 8: minimo € 150,00 – massimo € 200,00
  - obiettivo specifico 9: minimo € 150,00 – massimo € 300,00
  - obiettivo specifico 10: minimo € 150,00 – massimo € 300,00

- obiettivo specifico 11: minimo € 150,00 – massimo € 600,00
- obiettivo specifico 12: minimo € 150,00 – massimo € 400,00
- obiettivo specifico 13: minimo € 150,00 – massimo € 500,00
- obiettivo specifico 14: minimo € 150,00 – massimo € 500,00

**ART. 4**  
**Relazione conclusiva**

1. A consuntivo dell'attività svolta, e comunque entro il mese di aprile 2025, il responsabile del progetto dovrà presentare idonea relazione conclusiva attestante lo stato di realizzazione del progetto e l'apporto individuale di ciascun soggetto coinvolto. Si precisa che l'apporto individuale al progetto viene valutato in relazione all'effettivo apporto quali-quantitativo, indipendentemente dall'orario di servizio (tempo pieno o part time).
2. Con apposito provvedimento verrà valutato il raggiungimento dei risultati prefissati dall'obiettivo e liquidata la relativa quota spettante entro il mese di giugno 2025.

**ART. 5**  
**Rinvio**

1. Ove non espressamente citati nel presente Accordo decentrato si richiamano:
  - il Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale- per il triennio giuridico-economico 2016/2018, d.d. 01.10.2018;
  - l'Accordo di settore per il triennio 2016-2018, d.d. 01.10.2018;
  - l'Accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali -area non dirigenziale- d.d. 25 gennaio 2012;
  - l'Accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali -area non dirigenziale- per il triennio 2013-2015, sottoscritto il 03.10.2013;
  - l'Accordo stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018 biennio economico 2016-2017, per il personale del Comparto Autonomie Locali -area non dirigenziale- d.d. 23.12.2016.

per le OO.SS.:

- (CGIL); Masha Mottes - *firmato digitalmente*
- (CISL); Maurizio Speciali - *firmato digitalmente*
- (UIL) Andrea Bassetti - *firmato digitalmente*
- (FeNALT) Loris Muraro - *firmato digitalmente*

In attuazione della deliberazione della Giunta comunale n. 96, d.d. 06.08 2024, il presente atto viene sottoscritto per conto dell'Amministrazione comunale.

Castello-Molina di Fiemme, 09/08/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
- dott. Marcello Lazzarin -



THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
DEPARTMENT OF CHEMISTRY  
5708 SOUTH ELLIS AVENUE  
CHICAGO, ILLINOIS 60637

RECEIVED  
JAN 15 1964

1964

TO THE DIRECTOR OF THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
FROM THE DEPARTMENT OF CHEMISTRY  
RE: [Illegible]

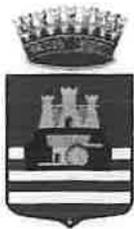
1964

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]



COMUNE DI CASTELLO - MOLINA DI FIEMME  
PROVINCIA DI TRENTO



PEFC/18-21-02/133

## SERVIZIO VIABILITA'

### FOREG 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 1

#### Descrizione obiettivo:

Gravosa articolazione dell'orario di lavoro per l'esecuzione di talune operazioni proprie del cantiere comunale, avente un organico estremamente ridotto (4 dipendenti a tempo indeterminato e pieno) in rapporto all'estensione del territorio comunale (kmq. 54,60) ed alla molteplicità di compiti/lavori/servizi da svolgere. La gravosa articolazione dell'orario di lavoro deriva, in particolare, oltre che dalle motivazioni testé citate, dal coordinamento della logistica legata a manifestazioni/eventi di significativa importanza dal punto di vista sportivo, culturale, sociale, turistico etc.; dal costante monitoraggio delle vasche dell'acquedotto comunale al fine di assicurare la regolare erogazione del servizio; da interventi di emergenza a causa di rotture di sottoservizi o di altri eventi (v. fenomeni atmosferici particolarmente intensi e sempre più frequenti, che provocano danni sul territorio e che richiedono un'immediata presenza).

**Arco temporale per la realizzazione:** dal 01.01.2024 al 31.12.2024

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 1.950,00.- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 23,35%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato Euro 487,50.- (1)**

#### Figure professionali coinvolte:

- n. 1 Capo squadra operai CORRADINI RENZO (Categoria B livello evoluto)
- n. 1 Operaio specializzato BARCATTÀ DANIELE (Categoria B livello base)
- n. 1 Operaio specializzato CAVADA DANIEL (Categoria B livello base)
- n. 1 Operaio specializzato DELVAI SANDRO (Categoria B livello base)

#### Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):

CORRADINI RENZO	€ 1.000,00
BARCATTÀ DANIELE	€ 350,00
CAVADA DANIEL	€ 450,00
DELVAI SANDRO	€ 150,00

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

Il Responsabile Servizio Tecnico  
Geom. Maurizio Ausermiller

(1) importo da definire in sede di accordo decentrato

(2) in termini percentuali o altro



COMUNE DI CASTELLO - MOLINA DI FIEMME  
PROVINCIA DI TRENTO



PEFC/16-21-02/133

## SERVIZIO ANAGRAFE

### FO.R.E.G. 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 2

*Descrizione obiettivo:*

Gestione attività di upgrade nuovo software Sicraweb EVO servizi demografici.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.12.2024.**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 600,00.- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 7,19%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato Euro 600,00.- (1)**

**Figure professionali coinvolte:**

**n. 1 Categoria C Livello EVOLUTO**

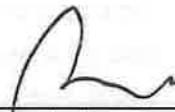
**Collaboratore amm.ivo SCHMIDT SONIA 100%**

*Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):*

NON PREVISTA UNICO INTERESSATO

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

  
Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin

(1) importo da definire in sede di accordo decentrato

(2) in termini percentuali o altro



COMUNE DI CASTELLO - MOLINA DI FIEMME  
PROVINCIA DI TRENTO



PEFC/18-21-02/133

## SERVIZIO SEGRETERIA E UFFICIO TECNICO

### FO.R.E.G. 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 3

#### Descrizione obiettivo:

Tenere costantemente aggiornato il sito internet istituzionale del Comune di Castello-Molina di Fiemme in generale e la sezione "Amministrazione trasparente" in particolare, attraverso il periodico monitoraggio delle varie sezioni/sotto-sezioni e la documentata segnalazione ai funzionari responsabili delle eventuali carenze riscontrate. Conseguente tempestivo caricamento dei dati/delle informazioni forniti dai Responsabili degli Uffici e comunque attraverso gli adeguamenti dovuti a sopravvenute disposizioni di legge.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.12.2024**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 600,00. lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 7,19%) (1)

*Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato*

Euro 300,00.- (1)

#### Figure professionali coinvolte:

n. 1	Categoria C	Livello BASE	Assistente amm.vo MONTAGNA DANIELA
n. 1	Categoria B	Livello EVOLUTO	Coadiutore amm.vo SORAPERRA SABINA

#### Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):

MONTAGNA DANIELA 40% dell'importo a disposizione

SORAPERRA SABINA 60% dell'importo a disposizione

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

  
Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin

(1) importo da definire in sede di accordo decentrato

(2) in termini percentuali o altro



COMUNE DI CASTELLO - MOLINA DI FIEMME  
PROVINCIA DI TRENTO



PEFC/18-21-02/133

## I RESPONSABILI DEGLI UFFICI

### FO.R.E.G. 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 4

**Descrizione obiettivo:**

Trasmissione regolare, tempestiva e documentata, al personale comunale incaricato, dei dati/documenti relativi alle aree/materie di rispettiva competenza, da pubblicare sul sito internet istituzionale del Comune di Castello-Molina di Fiemme, con particolare riferimento alla sezione "Amministrazione trasparente", anche in funzione del nuovo sito web.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.12.2024**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 600,00- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 7,19%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato**

Euro 200,00.- (1)

**Figure professionali coinvolte:**

n. 1	Categoria D	Livello BASE	Funzionario esperto contabile MARCH DANIELA
n. 1	Categoria C	Livello EVOLUTO	Collaboratore amm.vo SCHMIDT SONIA
n. 1	Categoria C	Livello EVOLUTO	Collaboratore contab. NICOLELLI VIVIANA (fino al 31/08)

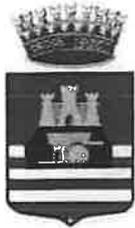
**Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):**

IMPORTO VARIABILE PER CIASCUN DIPENDENTE INDIVIDUATO DA UN MINIMO DI EURO 50,00 A UN MASSIMO DI EURO 200,00

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

  
Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin



## SERVIZIO SEGRETERIA

### FO.R.E.G. 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 5

*Descrizione obiettivo:*

Predisposizione ed aggiornamento, in modo tempestivo e costante sulla base delle indicazioni fornite dal Consorzio dei Comuni Trentini, ed a supporto del Segretario comunale, di tutta la modulistica, dei documenti, degli schemi di provvedimento e di quant'altro occorra per dare corretta applicazione della vigente normativa in materia di privacy, con particolare riferimento alle novità introdotte dal Regolamento europeo n. 679/2016. Progetto di digitalizzazione dei servizi comunali mediante utilizzo del QR code per il miglioramento della trasparenza e l'efficienza comunicativa.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.12.2024**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 500,00.- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 5,99%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato**

Euro 500,00.- (1)

**Figure professionali coinvolte:**

**n. 1 Categoria C Livello BASE Assistente amm.vo PERRI SANTA**

**Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):**

**NON PREVISTA UNICO INTERESSATO**

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

  
Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin

(1) importo da definire in sede di accordo decentrato

(2) in termini percentuali o altro



## SERVIZIO SCUOLA INFANZIA

### FO.R.E.G. 2023 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 6

*Descrizione obiettivo:*

Si riscontra sempre maggiormente una grande difficoltà a reperire personale esterno che possa sostituire le assenze su brevi e medi periodi. Il progetto è volto a incentivare le dipendenti a fronteggiare l'aggravio derivante dalla sostituzione reciproca, anche con pochissimo preavviso, al fine di garantire la continuità del servizio all'Infanzia.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.12.2024**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 400,00.- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 4,79%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato Euro 200,00 (1)**

*Figure professionali coinvolte:*

n. 1	Categoria B	Livello EVOLUTO	Cuoca specializzata	CANAL LUIGINA
n. 1	Categoria A	Livello UNICO	Operatrice appoggio	COTTONE MARIA LUISA

*Modalità proposte di distribuzione tra le dipendenti interessate dell'importo a disposizione (2):*

CANAL LUIGINA	Euro 250,00
COTTONE MARIA LUISA	Euro 150,00

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

  
Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin

(1) importo da definire in sede di accordo decentrato

(2) in termini percentuali o altro



## SERVIZIO FINANZIARIO

### FO.R.E.G. 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 7

*Descrizione obiettivo:*

Implementazione dei servizi comunali sul sito istituzionale del Comune con la possibilità di pagare avviso spontaneo PagoPA e soluzione dei problemi di riconciliazione con il software di contabilità in uso.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.12.2024**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 400,00. lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 4,79%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato Euro 200,00 (1)**

*Figure professionali coinvolte:*

n. 1	Categoria C	Livello BASE	Assistente amm.vo TRETTEL LARA
n. 1	Categoria D	Livello BASE	Funzionario contabile MARCH DANIELA

*Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):*

TRETTEL LARA Euro 200,00

MARCH DANIELA Euro 200,00

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

  
Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin



## SERVIZIO ANAGRAFE

### FO.R.E.G. 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 8

*Descrizione obiettivo:*

Formazione continua di una dipendente al fine di consentire la continuità del Servizio Anagrafe ai cittadini in caso di assenza dell'unica addetta e Responsabile del Servizio Anagrafe e Stato Civile.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.05.2024**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 400,00.- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 4,79%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato Euro 200,00 (1)**

*Figure professionali coinvolte:*

n. 1	Categoria C	Livello EVOLUTO	Collaboratore amm.vo SCHMIDT SONIA
n. 1	Categoria C	Livello BASE	Assistente amm.vo TRETTEL LARA

*Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):*

SCHMIDT SONIA	Euro 200,00
TRETTEL LARA	Euro 200,00

Castello-Molina di Fiemme,

Firma \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin

(1) importo da definire in sede di accordo decentrato

(2) in termini percentuali o altro



## UFFICIO PERSONALE

### FO.R.E.G. 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 9

*Descrizione obiettivo:*

Sistemazione delle Posizioni Assicurative dei dipendenti comunali tramite l'applicativo Passweb. Si stabilisce l'obiettivo di sistemare, durante l'anno, almeno 6 posizioni assicurative, considerando sia dipendenti in servizio che dipendenti cessati.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.08.2024**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 300,00.- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 3,59%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato Euro 300,00 (1)**

**Figure professionali coinvolte:**

**n. 1 Categoria C Livello EVOLUTO Collaboratore contabile NICOLELLI VIVIANA (fino al 31/08)**

*Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):*

NON PREVISTA UNICO INTERESSATO

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

  
Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin

(1) importo da definire in sede di accordo decentrato

(2) in termini percentuali o altro



## SERVIZIO FINANZIARIO

### FO.R.E.G. 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 10

*Descrizione obiettivo:*

Durante il corrente anno ci sarà un avvicendamento di personale all'interno del Servizio Finanziario. Si renderà necessario pertanto che venga organizzato l'affiancamento e il supporto necessario alla nuova dipendente al fine di permettere continuità del servizio.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.09.2024 al 31.12.2024**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 600,00.- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 7,19%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato Euro 300,00 (1)**

**Figure professionali coinvolte:**

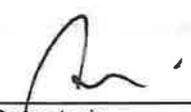
n. 1	Categoria C	Livello BASE	Assistente amm.vo TRETTEL LARA
n. 1	Categoria D	Livello BASE	Funzionario contabile MARCH DANIELA

**Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):**

TRETTEL LARA	Euro 300,00
MARCH DANIELA	Euro 300,00

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

  
Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin

(1) importo da definire in sede di accordo decentrato

(2) in termini percentuali o altro



COMUNE DI CASTELLO - MOLINA DI FIEMME  
PROVINCIA DI TRENTO



PEFC  
PEFC/18-21-02/133

## SERVIZIO ANAGRAFE

### FO.R.E.G. 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 11

*Descrizione obiettivo:*

Aggiornamento della modulistica e implementazione dei servizi online a disposizione degli utenti.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.12.2024.**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 600,00.- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 7,19%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato Euro 600,00 (1)**

**Figure professionali coinvolte:**

**n. 1 Categoria C Livello EVOLUTO Collaboratore amm.ivo SCHMIDT SONIA 100%**

**Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):**

**NON PREVISTA UNICO INTERESSATO**

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin



COMUNE DI CASTELLO - MOLINA DI FIEMME  
PROVINCIA DI TRENTO



PEFC/18-21-02/133

## SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

### FO.R.E.G. 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 12

*Descrizione obiettivo:*

Disponibilità del personale ad effettuare dei turni spezzati straordinari per garantire la sicurezza in occasione di particolari eventi o manifestazioni che altrimenti sarebbe difficile garantire solamente con i turni ordinari di sei ore giornaliere consecutive.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.12.2024**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 400,00.- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 4,79%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato Euro 400,00.- (1)**

*Figure professionali coinvolte:*

**n. 1    Categoria C    Livello BASE                    Agente P.M. PELLEGRINON ESTER**

*Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):*

PELLEGRINON ESTER                    Euro 400,00

Castello-Molina di Fiemme,

Firma \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin

(1) importo da definire in sede di accordo decentrato

(2) in termini percentuali o altro



COMUNE DI CASTELLO - MOLINA DI FIEMME  
PROVINCIA DI TRENTO



PEFC/18-21-02/133

## SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE

FO.R.E.G. 2023 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 13

### Descrizione obiettivo:

A seguito dei lavori straordinari di recupero di una grande quantità di legname affetto dal bostrico si rende necessaria la vigilanza costante per la corretta esecuzione dei lavori da parte delle ditte boschive, del ripristino dei luoghi, della manutenzione delle strade interessate dal passaggio dei bilici. Si rende anche necessario avviare una rapida piantumazione nelle zone deteriorate per ripristinare il patrimonio boschivo,

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.12.2024**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 500,00.- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 5,99%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato**

Euro 500,00.- (1)

### Figure professionali coinvolte:

n. 1    Categoria C    Livello BASE                      Custode forestale                      GENETIN GIANCARLO

*Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):*

NON PREVISTA UNICO INTERESSATO

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

  
Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin

(1) importo da definire in sede di accordo decentrato

(2) in termini percentuali o altro

SEDE MUNICIPALE: 38030 CASTELLO DI FIEMME TN Via Roma 38  
Tel. 0462 340013 – 0462 340019  
C.F. e P.IVA 00128850229

PEC: [comune@pec.comune.castellomolina.tn.it](mailto:comune@pec.comune.castellomolina.tn.it)  
email: [personale@comune.castellomolina.tn.it](mailto:personale@comune.castellomolina.tn.it)  
[www.comune.castellomolina.tn.it](http://www.comune.castellomolina.tn.it)



## SERVIZIO TECNICO

### FO.R.E.G. 2024 Proposta OBIETTIVO SPECIFICO NR. 14

*Descrizione obiettivo:*

Vigilanza dei lavori in corso finanziati con fondi PNRR, con particolare riferimento alla sopraelevazione della Scuola Elementare di Castello di Fiemme per la realizzazione della mensa scolastica. Partecipazione a incontri formativi, inserimento dei pagamenti nella piattaforma ministeriale e procedura di riscossione dei fondi PNRR.

**Arco temporale per la realizzazione: dal 01.01.2024 al 31.12.2024**

**Importo a disposizione per la realizzazione dell'obiettivo Euro 500,00.- lordi**

(quota parte percentuale del budget disponibile per obiettivi specifici 5,99%) (1)

**Ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato**

Euro 500,00.- (1)

**Figure professionali coinvolte:**

**n. 1 Categoria C Livello EVOLUTO Collaboratore tecnico AUSERMILLER MAURIZIO**

**Modalità proposte di distribuzione tra i dipendenti interessati dell'importo a disposizione (2):**

**NON PREVISTA UNICO INTERESSATO**

Castello-Molina di Fiemme,

Firma

  
Il Segretario comunale  
Dott. Marcello Lazzarin

(1) importo da definire in sede di accordo decentrato

(2) in termini percentuali o altro