



ORIGINALE

**COMUNE DI CASTELLO - MOLINA FIEMME
PROVINCIA DI TRENTO**

**Verbale di deliberazione N. 69
della Giunta comunale**

OGGETTO: Lavori di ricavo di nuovi locali da adibire a mensa presso l'edificio scolastico di Castello di Fiemme. Incarico per la gestione dei principi DNSH e CAM in fase esecutiva . Opera finanziata sul PNRR Missione 4 Istruzione e ricerca - componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.2 Piano di estensione del tempo pieno e delle mense. Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Ue. CUP: H18H22000460001 - CIG: 9943714461

L'anno **DUEMILAVENTITRE** addì **venti** del mese di **luglio**, alle ore 17.38 in modalità mista (in presenza presso Sala riunioni e telematica tramite Lifesize), a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Larger Marco - Sindaco
2. Betta Andrea - Assessore
3. Ianniello Elena - Vicesindaco
4. Tenaglia Francesca - Assessore
5. Zorzi Fulvio - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Signor Lazzarin dott. Marcello.

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, il Signor Larger Marco, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 183 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2)

Certifico Io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 24/07/2023 all'Albo telematico del Comune ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

Addì 24/07/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Lazzarin dott. Marcello



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che l'Amministrazione comunale nell'ambito dei propri programmi intende procedere alla realizzazione di un intervento volto alla sopraelevazione dell'edificio scolastico di Castello di Fiemme, al fine di ricavare nuovi locali da adibire a mensa per gli alunni. L'intervento riguarda quindi la sopraelevazione di un piano dell'attuale struttura mediante costruzione di un nuovo solaio e la riproposizione della copertura in legno. Per far questo dovranno poi essere adeguati il vano scale e l'impianto ascensore. Il nuovo piano verrà dotato di tutta l'impiantistica e finiture previste dalla normativa in materia;

Acclarato che, dopo aver attentamente valutato la situazione sul territorio sia in termini di strutture che di opportunità di gestione, l'Amministrazione comunale di Castello Molina di Fiemme, ha valutato positivamente la scelta di riunire in un'unica struttura sia i locali scolastici che quelli relativi alla refezione in modo da evitare spostamenti degli alunni e personale docente presso altre strutture;

Considerato, inoltre che, la soluzione di ubicare la mensa all'interno dell'edificio scolastico consentirà l'ottimizzazione del servizio offerto agli scolari, evitando la duplicazione di strutture con costi aggiuntivi per quanto riguarda la successiva manutenzione, riscaldamento, illuminazione e quant'altro necessario al suo funzionamento;

Considerato peraltro che a seguito di domanda inoltrata dal Comune tale intervento è stato ammesso a finanziamento nel PNRR - Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione, - Intervento 1.2: "Piano di estensione del tempo pieno e delle mense" - autorizzando di conseguenza il Comune ad attivare tutte le procedure attuative - ricadente in Regime 2; finanziamento che ammonta a complessivi Euro 463.540,00.-;

Visti e richiamati a tal proposito i seguenti provvedimenti:

- deliberazione della Giunta comunale nr. 45 d.d. 05.05.2022, e successiva nr. 12 d.d. 23.02.2023, esecutive, con le quali veniva affidato al dott. ing. Marco Sontacchi dello Studio tecnico Equipe Fiemme di Cavalese (TN) l'incarico per la redazione del progetto fino a livello esecutivo e per il coordinamento della sicurezza in fase progettuale;
- deliberazione della Giunta Comunale nr. 06 d.d. 02.02.2023 con la quale si approvava l'accordo di concessione del finanziamento e meccanismi sanzionatori con il Ministero dell'Istruzione e del Merito; documento sottoscritto in data 05.02.2023 in atti sub prot. nr. 825 d.d. 06.02.2023;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 23 d.d. 09.05.2023, esecutiva, con la quale si provvedeva ad approvare in sola linea tecnica il progetto definitivo dell'opera nell'importo complessivo di Euro 763.544,51.- di cui Euro 571.602,01.- per lavori veri e propri ed Euro 191.544,51.- per somme a disposizione dell'Amministrazione;

Considerato ora che il progettista incaricato, dott. ing. Marco Sontacchi, ha provveduto a redigere ed a depositare il progetto esecutivo dei lavori, datato maggio 2023, agli atti sub prot. nr. 3770 d.d. 01.06.2023, acclarante gli importi di seguito riportati:

	Descrizione	Importi
A	Lavori a base di appalto	€ 570.833,23
	di cui:	
a1	Lavorazioni soggette a ribasso	€ 545.232,87
a2	Oneri soggetti a ribasso	€ 25.600,36
	<i>Somme a disposizione</i>	
b1	Imprevisti	€ 30.155,86
b2	Spese tecniche per progettazione, direzione lavori, sicurezza	€ 80.455,16
b3	Contributo integrativo su spese tecniche	€ 3.218,21
b4	IVA 10% su lavori ed imprevisti	€ 60.098,91
b5	IVA 22% su spese tecniche e contributo integrativo	€ 18.408,14
b6	Contributo ANAC	€ 375,00
B	Totale somme a disposizione	€ 192.711,28
C	Totale complessivo	€ 763.544,51

Vista e richiamata la deliberazione della Giunta Comunale nr. 59 d.d. 22.06.2023 con la quale si provvedeva ad approvare a tutti gli effetti il progetto esecutivo dell'intervento negli importi sopra riportati nonché ad approvare le modalità di esecuzione e di affidamento dei lavori, da realizzarsi mediante procedura negoziata ex art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020 e art. 33 L.P. 26/1993 [...]con il sistema del prezzo più basso, mediante il sistema dell'offerta a prezzi unitari ex art. 16 comma 3 della L.P. 2/2016, delegando altresì l'Agenzia Provinciale per i Servizi e Contratti all'espletamento della procedura di gara, autorizzando la stessa all'adozione della lettera invito sulla base degli elementi caratterizzanti l'appalto in argomento riscontrabili dal capitolato speciale d'appalto;

Richiamata inoltre la deliberazione nr. 60 d.d. 28.06.2023 con la quale a seguito della modifica di alcuni elaborati progettuali, richiesta da A.P.A.C., si provvedeva a riapprovare il progetto esecutivo, nei medesimi importi sopra riportati;

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale nr. 61 d.d. 29.06.2023, esecutiva si affidava al dott. ing. Marco Sontacchi l'incarico per la Direzione Lavori misure e contabilità dell'opera nonché del certificato di regolare esecuzione;

Rilevata ora la necessità di affiancare alla direzione dei lavori una figura esperta in materia DNSH e in materia di CAM – elementi essenziali per l'ottenimento del Finanziamento sul PNRR-e ritenuto di doversi a tal fine avvalere di un Professionista esterno; ciò, in considerazione del fatto che l'Ufficio tecnico comunale, il cui organico risulta estremamente ridotto risulta al momento gravato da altri, molteplici adempimenti nei vari settori operativi di competenza e comunque non risulta in possesso delle conoscenze necessarie all'assunzione di tale incarico;

Osservato che sussistono nella fattispecie i presupposti per l'affidamento diretto dell'incarico professionale ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1993, nr. 23 ed art. 11 della L.P. 26.04.2023, nr. 4;

Visti altresì gli articoli 24 bis e 25 bis del Regolamento d'esecuzione della L.P. 26/1993 e ss.mm., approvato con D.P.G.P. 11.05.2012, nr. 9-84/Leg. e ss.mm.;

Considerato che l'Ufficio tecnico comunale, ha provveduto a contattare il dott. ing. Federica Andreis dello Studio ATS Servizi di Trento (TN) (R.d.O. nr. 118519), il quale attraverso la formulazione di apposito preventivo-offerta d.d. 06.07.2023 sub. prot. nr. 4714 d.d. 10.07.2023, si è reso disponibile ad assumere l'incarico in questione avverso un corrispettivo pari ad Euro 4.201,10.- al netto degli oneri previdenziali e fiscali e precisamente:

Descrizione	Importi
Onorario per gestione verifiche del rispetto dei principi DNSH e criteri CAM durante l'esecuzione dei lavori	€ 4.201,10
Contributo integrativo	€ 168,04
IVA 22% (onorario, spese, contributo)	€ 961,21
Totale complessivo	€ 5.330,35

Osservato che sussistono nella fattispecie i presupposti per l'affidamento diretto dell'incarico professionale ai sensi dell'art. 21, della L.P. 19.07.1993, nr. 23 ed art. 11 L.P. 26.04.2023, nr. 4;

Visti altresì gli articoli 24 bis e 25 bis del Regolamento d'esecuzione della L.P. 26/1993 e ss.mm., approvato con D.P.G.P. 11.05.2012, nr. 9-84/Leg. e ss.mm.;

Ritenuto il preventivo esaminato meritevole di approvazione;

Dato atto che il citato Professionista è iscritto nell'elenco telematico degli operatori economici-incarichi tecnici, di cui all'art. 19 della L.P. 2/2016 e ss.mm.;

Dato atto che, risultando l'opera finanziata con fondi del PNRR, nell'espletamento del proprio incarico il professionista dovrà supportare la Direzione Lavori nella verifica circa il rispetto dei principi DNSH e dei criteri CAM e dovrà tenere conto fra il resto:

- della circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della ragioneria dello stato – Unità di missione NG Eu;
- della circolare nr. 30 dell'11.08.2022 "Circolare sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR;
- delle indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio di non arrecare danno significativo – Do Not Significant Harm (di seguito DNSH) a norma del regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, principi del

tagging e digitale, la parità di genere, la valorizzazione dei giovani ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche dell'investimento M4C1 – I 1.2;

- degli obblighi circa il rispetto dei principi DNSH di cui alle schede 1-2-5 e 12 di cui alla relazione DNSH allegata al progetto e di cui alla “Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH);
- dell’obbligo di verifica della relazione DNSH fornita dall’impresa in occasione del SAL e della liquidazione a saldo finale;
- dell’obbligo di fornire all’Amministrazione di una relazione circa il rispetto del principio DNSH;
- del rispetto dei criteri ambientali minimi di cui alla relazione allegata al progetto e più in particolare al D.M. 23.06.2022 – Criteri Ambientali Minimi per l’affidamento dei servizi di progettazione ed esecuzione dei lavori di interventi edilizi e D.M. 24.12.2015 – Criteri Ambientali Minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici;
- dell’obbligo di inserire su tutti gli atti di contabilità dei loghi della EU – finanziato con fondi Next generation e dovrà comprendere il riferimento alla Missione Componente e Investimento M4C1 – Inv. 1.2;

Ritenuto altresì di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di consentire una tempestiva esecuzione delle prestazioni professionali oggetto dell’incarico;

Dato atto che sono stati espressi favorevolmente il parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile dell’U.T.C. – settore LL.PP. e quello di regolarità contabile da parte del Responsabile dell’Ufficio contabilità, bilancio ed economato ex art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino- Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2, pareri allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale sub A);

Vista la L.P. 10.09.1993, nr. 26 e ss.mm. ed il relativo Regolamento d’esecuzione approvato con D.P.P. nr. 9-84/Leg. d.d. 11.05.2012 e ss.mm.;

Vista la L.P. 09.03.2016, nr. 2 e ss.mm.;

Visto Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione 2023-2025;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, al dott. ing. Federica Andreis, dello Studio tecnico ATS Servizi con sede in Via Chiocchetti nr. 38/36 a Trento, l’incarico di supporto alla D.L. nella gestione della verifica circa il rispetto dei principi DNSH e dei criteri CAM nell’ambito dei lavori di ricavo di nuovi locali da adibire a mensa presso l’edificio scolastico di Castello di Fiemme;
2. di dare atto che il suddetto incarico viene disposto giusto preventivo in premessa citato ed attraverso corrispondenza commerciale, alle seguenti condizioni essenziali:
 - corrispettivo: Euro 4.201,10.-, al netto di contributo integrativo ed IVA;
3. di dare atto che la spesa derivante dal provvedimento risulta già impegnata al bilancio comunale con deliberazione della Giunta Comunale nr. 59/2023;
4. di dare atto che la liquidazione ed il conseguente pagamento del corrispettivo per l’incarico saranno disposti secondo le modalità previste dal vigente Regolamento comunale di contabilità ed entro i termini di legge, subordinatamente alla acquisizione della documentazione di rito a tal fine necessaria ed all’osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall’art. 3 della L. 13.08.2010, nr. 136 (“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”) e s.m. (codice CIG: 9943714461; codice CUP: H18H22000460001);
5. di dare atto che risultando l’opera finanziata con fondi PNRR nell’espletamento del proprio incarico il professionista dovrà tenere conto:
 - della circolare del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Dipartimento della ragioneria dello stato – Unità di missione NG Eu;
 - della circolare nr. 30 dell’11.08.2022 “Circolare sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR;
 - delle indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all’art. 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio di non arrecare danno significativo – Do Not Significant Harm (di seguito DNSH) a norma del regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021,

principi del tagging e digitale, la parità di genere, la valorizzazione dei giovani ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche dell'investimento M4C1 – I 1.2;

- degli obblighi circa il rispetto dei principi DNSH di cui alle schede 1-2-5 e 12 di cui alla relazione DNSH allegata al progetto e di cui alla “Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH);
- dell’obbligo di verifica della relazione DNSH fornita dall’impresa in occasione del SAL e della liquidazione a saldo finale;
- dell’obbligo di fornire all’Amministrazione di una relazione circa il rispetto del principio DNSH;
- del rispetto dei criteri ambientali minimi di cui alla relazione allegata al progetto e più in particolare al D.M. 23.06.2022 – Criteri Ambientali Minimi per l’affidamento dei servizi di progettazione ed esecuzione dei lavori di interventi edilizi e D.M. 24.12.2015 – Criteri Ambientali Minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici;
- dell’obbligo di inserire su tutti gli atti inerenti la procedura dei loghi della EU – finanziato con fondi Next generation e dovrà comprendere il riferimento alla Missione Componente e Investimento M4C1 – Inv. 1.2;

6. di demandare al Responsabile dell’Ufficio tecnico comunale- settore LL.PP., quale R.U.P., gli adempimenti ulteriori e conseguenti;
7. di dichiarare la presente deliberazione, per le motivazioni in premessa esposte e mediante separata ed unanime votazione espressa nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino- Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2.

Ai sensi dell’art. 4, comma 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art. 183, comma 5 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2e dell’art. 35 dello Statuto comunale;

- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n.104 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 02.07.2010, n.104.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Larger Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lazzarin dott. Marcello

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Deliberazione dichiarata per l'urgenza immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, quarto comma, del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto - Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Castello di Fiemme lì, 20/07/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lazzarin dott. Marcello

Si certifica l'inserimento di copia della presente deliberazione all'interno dell'albo pretorio del comune al seguente link: <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/castello-molina-di-fiemme> in data 24/07/2023

L'atto rimarrà consultabile sul portale per giorni 10 consecutivi, fino a tutto il 03/08/2023.

Castello di Fiemme lì, 24/07/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lazzarin dott. Marcello