



COMUNE DI CASTELLO-MOLINA DI FIEMME

Provincia di Trento

Sede Municipale: Via Roma, 38 – 38030 Castello di Fiemme

Tel. 0462 340013 – 0462 340019

Indirizzo e-Mail segreteria@comune.castellomolina.tn.it

C.F. e P.I. 00128850229

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

N. 143 dd. 24 giugno 2024

del Responsabile

Ufficio Tecnico - Settore Edilizia pubblica - Lavori pubblici

OGGETTO: Lavori di ricavo di nuovi locali da adibire a mensa presso l'edificio scolastico di Castello di Fiemme. Approvazione verbale concordamento nuovi prezzi nr. 2. Opera finanziata sul PNRR – Missione 4 – Istruzione e ricerca - componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.2 – Piano di estensione del tempo pieno e delle mense. Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Ue.

IL RESPONSABILE DELL'UTC – SETTORE LL.PP.

Considerato che l'Amministrazione comunale nell'ambito dei propri programmi intende procedere alla realizzazione di un intervento volto alla sopraelevazione dell'edificio scolastico di Castello di Fiemme, al fine di ricavare nuovi locali da adibire a mensa per gli alunni. L'intervento riguarda quindi la sopraelevazione di un piano dell'attuale struttura mediante costruzione di un nuovo solaio e la riproposizione della copertura in legno. Per far questo dovranno poi essere adeguati il vano scale e l'impianto ascensore. Il nuovo piano verrà dotato di tutta l'impiantistica e finiture previste dalla normativa in materia;

Acclarato che, dopo aver attentamente valutato la situazione sul territorio sia in termini di strutture che di opportunità di gestione, l'Amministrazione comunale di Castello Molina di Fiemme, ha valutato positivamente la scelta di riunire in un'unica struttura sia i locali scolastici che quelli relativi alla refezione in modo da evitare spostamenti degli alunni e personale docente presso altre strutture;

Considerato, inoltre che, la soluzione di ubicare la mensa all'interno dell'edificio scolastico consentirà l'ottimizzazione del servizio offerto agli scolari, evitando la duplicazione di strutture con costi aggiuntivi per quanto riguarda la successiva manutenzione, riscaldamento, illuminazione e quant'altro necessario al suo funzionamento;

Considerato peraltro che a seguito di domanda inoltrata dal Comune tale intervento è stato ammesso a finanziamento nel PNRR - Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione, - Intervento 1.2: "Piano di estensione del tempo pieno e delle mense" - autorizzando di conseguenza il Comune ad attivare tutte le procedure attuative – ricadente in Regime 2; finanziamento che ammonta a complessivi Euro 463.540,00.-;

Visti e richiamati a tal proposito i seguenti provvedimenti:

- deliberazione della Giunta comunale nr. 45 d.d. 05.05.2022, e successiva nr. 12 d.d. 23.02.2023, esecutive, con le quali veniva affidato al dott. ing. Marco Sontacchi dello Studio tecnico Equipe Fiemme di Cavalese (TN) l'incarico per la redazione del progetto fino a livello esecutivo e per il coordinamento della sicurezza in fase progettuale;
- deliberazione della Giunta Comunale nr. 06 d.d. 02.02.2023 con la quale si approvava l'accordo di concessione del finanziamento e meccanismi sanzionatori con il Ministero dell'Istruzione e del Merito; documento sottoscritto in data 05.02.2023 in atti sub prot. nr. 825 d.d. 06.02.2023;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 23 d.d. 09.05.2023, esecutiva, con la quale si provvedeva ad approvare in sola linea tecnica il progetto definitivo dell'opera nell'importo complessivo di Euro 763.544,51.- di cui Euro 571.602,01.- per lavori veri e propri ed Euro 192.711,28.- per somme a disposizione dell'Amministrazione;

Considerato ora che il progettista incaricato, dott. ing. Marco Sontacchi, ha provveduto a redigere ed a depositare il progetto esecutivo dei lavori, datato maggio 2023, agli atti sub prot. nr. 3770 d.d. 01.06.2023, acclarante gli importi di seguito riportati:

	Descrizione	Importi
A	Lavori a base di appalto	€ 570.833,23
	di cui:	
a1	Lavorazioni soggette a ribasso	€ 545.232,87
a2	Oneri soggetti a ribasso	€ 25.600,36
	<i>Somme a disposizione</i>	
b1	Imprevisti	€ 30.155,86
b2	Spese tecniche per progettazione, direzione lavori, sicurezza	€ 80.455,16
b3	Contributo integrativo su spese tecniche	€ 3.218,21

b4	IVA 10% su lavori ed imprevisti	€ 60.098,91
b5	IVA 22% su spese tecniche e contributo integrativo	€ 18.408,14
b6	Contributo ANAC	€ 375,00
B	Totale somme a disposizione	€ 192.711,28
C	Totale complessivo	€ 763.544,51

Vista e richiamata la deliberazione della Giunta Comunale nr. 59 d.d. 22.06.2023 con la quale si provvedeva ad approvare a tutti gli effetti il progetto esecutivo dell'intervento negli importi sopra riportati nonché ad approvare le modalità di esecuzione e di affidamento dei lavori, da realizzarsi mediante procedura negoziata ex art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020 e art. 33 L.P. 26/1993 [...] con il sistema del prezzo più basso, mediante il sistema dell'offerta a prezzi unitari ex art. 16 comma 3 della L.P. 2/2016, delegando altresì l'Agenzia Provinciale per i Servizi e Contratti all'espletamento della procedura di gara, autorizzando la stessa all'adozione della lettera invito sulla base degli elementi caratterizzanti l'appalto in argomento riscontrabili dal capitolato speciale d'appalto;

Richiamata inoltre la deliberazione nr. 60 d.d. 28.06.2023 con la quale a seguito della modifica di alcuni elaborati progettuali, richiesta da A.P.A.C., si provvedeva a riapprovare il progetto esecutivo, nei medesimi importi sopra riportati;

Richiamati inoltre i seguenti provvedimenti:

- deliberazione della Giunta Comunale nr. 61 d.d. 29.06.2023, esecutiva si affidava al dott. ing. Marco Sontacchi l'incarico per la Direzione Lavori misure e contabilità dell'opera nonché del certificato di regolare esecuzione;
- deliberazione della Giunta Comunale nr. 69 d.d. 20.07.2023, esecutiva si affidava al dott. ing. Federica Andreis l'incarico per il supporto alla Direzione Lavori in fase esecutiva nella gestione della verifica circa il rispetto dei principi DSNH e dei criteri CAM;
- determinazione nr. 196 d.d. 11.08.2023 con la quale si proponeva l'aggiudicazione dei lavori alla ditta Crimaldi S.r.l. di Campodeno (TN) a seguito di esperimento della gara da parte di A.P.A.C.;
- determinazione nr. 242 d.d. 19.09.2023 con la quale venivano aggiudicati definitivamente i lavori alla ditta sopra indicata;

Ricordato che in data 09.11.2023 veniva stipulato il contratto d'appalto sub rep. 1194 di pari data e che i lavori sono stati consegnati all'impresa in data 27.11.2023;

Richiamata la determinazione del responsabile nr. 127 d.d. 30.05.2024 con la quale si provvedeva ad approvare un primo verbale di concordamento nuovi prezzi con la quale venivano concordati nr. 5 nuovi prezzi da inserire in contabilità;

Rilevato ora che nel corso delle lavorazioni, al fine di consentire il regolare avanzamento delle medesime e dare un lavoro finito alla regola d'arte, il direttore lavori, dott. ing. Marco Sontacchi, nell'ambito delle proprie facoltà riservategli dall'art. 120 ed Allegato II.14 del D.Lgs. 31.03.2023, nr. 36, ha inteso introdurre una variazione con la conseguente necessità di stabilire un nuovo prezzo da introdurre in contabilità;

Visto, a tal proposito, il verbale nuovi prezzi nr. 2, d.d. 18.06.2024, agli atti sub prot. nr. 4468 d.d. 30.05.2024, sottoscritto dal Direttore Lavori e dal rappresentante della ditta, con il quale vengono concordati nr. 01 nuovo prezzo concernenti lavorazioni di dettaglio necessarie a dare un lavoro finito alla regola d'arte, come meglio specificato nella voce d'elenco prezzi provinciale riportate nel medesimo verbale;

Accertato che tali nuovi prezzi da inserirsi in contabilità, sono stati desunti dal medesimo prezzario provinciale utilizzato nella redazione del progetto originario e che tali variazioni rispetto al progetto esecutivo a suo tempo approvato non comportano un aumento di spesa rispetto all'importo di contratto;

Considerata, quindi, l'opportunità di procedere all'approvazione integrale del verbale nuovi prezzi, sopra citato, onde consentire il regolare svolgimento dei lavori;

Vista la deliberazione della Giunta comunale nr. 24 d.d. 20.03.2024, esecutiva, ad oggetto "Atto programmatico di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili di Servizio con contestuale assegnazione delle relative risorse finanziarie, anche per l'effettuazione di "spese in economia" necessarie per l'ordinario funzionamento degli uffici e dei servizi";

Visto il Decreto Sindacale prot. nr. 6003 d.d. 23.09.2020 e ss.mm., avente ad oggetto la nomina dei Responsabili degli uffici e relativi sostituti;

Visto il Decreto Sindacale prot. nr. 6004 d.d. 23.09.2020 e ss.mm., avente ad oggetto la delega di funzioni di natura gestionale;

Visto l'art. 126 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2, che prevede il principio di distinzione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di gestione;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino- Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2;

Vista la L.P. 09.03.2016, nr. 2 e ss.mm.;

Vista la L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm. ed il relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg.;

Visto il D.Lgs. 31.03.2023, nr. 36;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare nr. 49 del 29.12.2017, esecutiva;

Visto il bilancio di previsione 2024/2026;

Ritenuto che il presente atto rientri nella competenza di gestione affidatagli dalla Giunta comunale;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per quanto in premessa ed ai sensi dell'art. 120 ed Allegato II.14 del D.Lgs. 31.03.2023, nr. 36, il verbale di concordamento nuovi prezzi nr. 2 d.d. 18.06.2024 agli atti sub prot. nr. 4468 d.d. 19.06.2024, inerente ai lavori di ricavo di nuovi locali da adibire a mensa presso l'edificio scolastico di Castello di Fiemme, sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa e dal Direttore Lavori, individuante nr. 01 nuovo prezzo da inserire in contabilità, come meglio riportato nelle premesse;
2. di inviare copia del presente provvedimento alla ditta Crimaldi S.r.l. di Campodenno (TN) ed al direttore lavori dott. ing. Marco Sontacchi dello Studio tecnico Equipe Fiemme di Cavalese (TN).

Ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ausermiller geom. Maurizio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente determinazione non è soggetta al visto di regolarità contabile, in quanto non ricorrono i presupposti di cui all'art. 5, comma 6 del Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare nr. 49 del 29.12.2017. Essa viene conseguentemente trasmessa alla Segreteria per l'inserimento nella raccolta ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.

SERVIZIO SEGRETERIA

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lazzarin dott. Marcello

Copia della presente determinazione verrà pubblicata al link <https://www.albotelematico.tn.it/> per 10 giorni consecutivi, come da documentazione in atti. Sarà inoltre data notizia dell'avvenuta adozione della stessa con l'elenco delle determinazioni assunte nel mese di GIUGNO, che sarà esposto all'Albo telematico del Comune entro la data 10/07/2024 come da documentazione in atti.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lazzarin dott. Marcello